

All.B

**"Progetto per il contrasto alle povertà educativa e la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza ai centri estivi. Anno 2024 - approvato con DGR n. 365/2024 -PR FSE+ 2021/2027 Priorità 3 Inclusione Sociale - Obiettivo Specifico K"**

### AVVISO PUBBLICO

**RIVOLTO ALLE FAMIGLIE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE DI UN CONTRIBUTO PER LA COPERTURA DEL COSTO DI FREQUENZA AI CENTRI ESTIVI PER BAMBINE E BAMBINI, RAGAZZE E RAGAZZI DAI 3 AI 13 ANNI (NATI DAL 01/01/2011 AL 31/12/2021) E DA 3 A 17 ANNI (NATI ALL'01/01/2007 AL 31/12/2021) AVENTI DISABILITA' CERTIFICATA AI SENSI DELLA L. 104/1992). ANNO 2024**

**Approvato con Determinazione dirigenziale n. 165 del 23/04/2024**

**Richiamata** la Delibera di G.R. 365/2024 "APPROVAZIONE DEL PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTÀ EDUCATIVE E LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO: SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI. ANNO 2024. PR FSE + PRIORITA' 3 INCLUSIONE SOCIALE - OBIETTIVO SPECIFICO K"

**Richiamata** la Delibera di Giunta Comunale del Comune di Portomaggiore n. 35 del 14.04.2024 avente per oggetto: "Adesione al "Progetto per il contrasto alle povertà educative e la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi. ANNO 2024. PR FSE+ - Priorità 3 Inclusione sociale – obiettivo specifico K" di cui alla DGR 365/2024;

**Dato atto** che il Comune capofila del progetto per i Comuni del Distretto Sud-Est è il Comune di Mesola;

**Richiamata** la determinazione n. 165 del 23/04/2024 avente per oggetto: "Progetto per il contrasto alle povertà educative e la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi. ANNO 2024. PR FSE+ - Priorità 3 Inclusione sociale – obiettivo specifico K". Approvazione schema di avviso pubblico per individuazione dei soggetti gestori di centri estivi, nonché schema di avviso alle famiglie richiedenti il sostegno economico";."

#### Evidenziato:

- che l'avviso pubblico per l'individuazione dei soggetti gestori di centri estivi che intendono aderire al "Progetto per il contrasto alle povertà educative e la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi. ANNO 2024" è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito web del Comune di Portomaggiore e la scadenza per la presentazione delle domande da parte dei soggetti gestori è stata individuata nel 15/05/2024 ore 12:00;
- che tutti i Comuni del Distretto Sud-Est hanno provveduto alla pubblicazione di avviso pubblico per l'individuazione dei soggetti di centri estivi che intendono aderire al Progetto;
- verrà pubblicato nei tempi utili, sui siti web di tutti i Comuni interessati, l'elenco DISTRETTUALE dei gestori di centri estivi aderenti al Progetto;

si emana il seguente

### AVVISO PUBBLICO

rivolto alle famiglie per la formazione di una **graduatoria distrettuale** per l'assegnazione di un contributo per la copertura parziale o totale del costo di iscrizione ai centri estivi per bambine e bambini, ragazze e ragazzi dai 3 ai 13 anni (nati dal 01/01/2011 ed entro il 31/12/2021) e dai 3 ai 17 anni (nati all'01/01/2007 ed entro il 31/12/2021 con disabilità certificata ai sensi della L. 104/1992), finanziato dalla Regione Emilia Romagna con le risorse del Programma Regionale FSE+2021/2027, evidenziando che al Distretto Sud-Est sono state assegnate risorse per complessivi euro 118.501,00;

L'avviso, **aperto dal giorno 05/06/2024 al giorno 31/07/2024 entro le ore 12:00**, intende sostenere l'accesso da parte delle famiglie ai servizi che favoriscono la conciliazione vita-lavoro nel periodo di sospensione estiva delle attività scolastiche/educative e allo stesso tempo contribuire a qualificare ed ampliare le opportunità di apprendimento e integrazione mediante esperienze utili per bambini e ragazzi.

## **1. Destinatari**

### **Sono destinatari degli interventi i bambini e i ragazzi:**

- nella fascia di età compresa tra i 3 e i 13 anni (nati dal 01/01/2011 ed entro il 31/12/2021);
- nella fascia di età compresa tra i 3 e i 17 anni (nati dall'01/01/2007 ed entro il 31/12/2021) con disabilità certificata ai sensi della L. 104/1992;
- residenti nel Comune di Portomaggiore e negli altri Comuni del Distretto Sud Est che hanno aderito al progetto: la domanda di contributo dovrà essere rivolta al Comune di residenza, indipendentemente dall'ubicazione del Centro estivo che potrà essere anche in distretti differenti e pertanto sull'intero territorio regionale purché il centro abbia aderito al progetto;
- appartenenti a famiglie, (da intendersi anche quali famiglie affidatarie e nuclei monogenitoriali), con **attestazione ISEE 2024 pari o inferiore a 24.000,00 Euro** o, in alternativa con attestazione ISEE 2023 (nei soli casi di oggettiva impossibilità alla presentazione dell'attestazione 2024 sempre con valore ISEE pari o inferiore a 24.000,00 Euro), nonché, nei casi previsti dalle disposizioni vigenti, dall'ISEE corrente. (Si precisa altresì che nel caso in cui la famiglia sia in possesso della dichiarazione ISEE 2024 non potrà essere utilizzata la dichiarazione 2023).

### **Appartenenti a famiglie nelle quali:**

- entrambi i genitori siano occupati ovvero siano lavoratori dipendenti, parasubordinati, autonomi o associati,
- uno o entrambi i genitori siano fruitori di ammortizzatori sociali,
- uno o entrambi i genitori, siano disoccupati e abbiano sottoscritto un Patto di servizio quale misura di politica attiva del lavoro;
- anche solo uno dei due genitori rientri nelle fattispecie di cui sopra, se l'altro genitore è impegnato in modo continuativo in compiti di cura, valutati con riferimento alla presenza di componenti il nucleo familiare con disabilità grave o non autosufficienza, come definiti ai fini ISEE.

*(L'ISEE richiesto è quello per le prestazioni agevolate rivolte ai minorenni)*

**L'accesso alla misura per i bambini e i ragazzi con disabilità certificata, ai sensi della L. 104/1992, è indipendente dall'attestazione ISEE delle famiglie.**

## **2. Valore, condizioni e specifiche per l'accesso ai servizi accreditati:**

Le famiglie destinatarie potranno richiedere la frequenza ad uno dei Centri estivi rientranti nell'elenco approvato dal Distretto Sud-Est, che sarà pubblicato sui siti dei Comuni del Distretto a partire dal mese di giugno 2024 e dovranno presentare istanza **dal 05/06/2024 ed entro e non oltre il 31/07/2023 ore 12:00** al Comune di residenza; la frequenza potrà essere anche presso centri estivi ubicati in distretti differenti sull'intero territorio regionale, il cui elenco sarà pubblicato a cura dei distretti stessi, fermo restando che i centri estivi devono avere aderito al progetto.

Se il minore frequenta un centro estivo fuori dal Distretto di residenza, il soggetto competente all'erogazione del contributo FSE previsto e a tutti i controlli e adempimenti di seguito specificati è comunque il Comune di residenza della famiglia, al quale deve essere presentata la domanda di contributo.

### **Il contributo alla singola famiglia per ciascun bambino/ragazzo é:**

- pari a un massimo di euro 100,00 settimanali per la copertura del costo di iscrizione al centro estivo, se il costo di iscrizione previsto dal soggetto gestore è uguale o superiore ad euro 100,00;
- pari all'effettivo costo di iscrizione per settimana se lo stesso è inferiore ad euro 100,00;
- complessivamente pari ad un **massimo di euro 300,00** per ciascun bambino/ragazzo;

Pertanto, dato il contributo massimo erogabile per settimana pari a 100,00 euro e fermo restando il massimo contributo erogabile per bambino/ragazzo di 300,00 euro, l'eventuale minore spesa sostenuta per ciascuna settimana rispetto al massimale previsto di 100,00 euro potrà consentire:

- l'ampliamento del periodo di frequenza, ovvero del numero di settimane di partecipazione del bambino/ragazzo al centro estivo;
- di contribuire alla parziale riduzione del costo effettivo per la partecipazione ad una eventuale settimana aggiuntiva ancorché le risorse residue, rispetto al contributo massimo di 300,00 euro, permettano solo parzialmente la copertura del costo di iscrizione fermo restando la differenza rispetto al costo di iscrizione non coperto dal contributo pubblico in carico alla famiglia.

Si specifica inoltre che:

- le settimane di frequenza al Centro estivo possono essere anche non consecutive;
- le settimane possono essere fruite anche in Centri estivi differenti, anche aventi costi di iscrizione diversi, ricompresi negli elenchi approvati dai Comuni/Unioni di Comuni, anche con sede in altro distretto rispetto a quello di residenza.

In ogni caso la famiglia dovrà richiedere il contributo al Comune/Distretto di residenza, indipendentemente dalla ubicazione del Centro estivo che potrà essere anche in distretti differenti e pertanto sull'intero territorio regionale.

Al fine di consentire il più ampio accesso alle famiglie è possibile il cumulo con altri contributi erogati da altri soggetti pubblici e/o privati, nonché agevolazioni dell'ente locale.

A tal fine sarà necessario il rispetto di quanto segue:

- la somma dei contributi per lo stesso servizio, costituita dal contributo di cui al presente avviso e di eventuali altri contributi/agevolazioni pubbliche e/o private, non deve essere superiore al costo totale di iscrizione;
- siano debitamente tracciate e verificabili le condizioni di cui al precedente punto.

### **L'importante è che sia assicurata sempre l'assenza di doppio finanziamento, inteso come copertura con più fondi pubblici della medesima spesa.**

Le famiglie verseranno l'intera retta per la frequenza dei centri estivi ai soggetti gestori accreditati e successivamente, se ammesse al contributo, verranno rimborsate dal Comune Capofila nei termini di cui sopra;

I Servizi/Centri estivi dovranno rilasciare alle famiglie destinatarie del contributo quietanza di pagamento (fatture/ricevute) per i servizi usufruiti per la rendicontazione finalizzata al calcolo del contributo ottenibile.

Le quietanze di pagamento dovranno essere intestate al genitore/tutore che presenta l'istanza di contributo.

### **3. Termini e modalità di presentazione delle domande**

Le famiglie interessate residenti nel Comune di Portomaggiore possono presentare domanda **dal 05 giugno 2024 e fino al 31 luglio 2024 entro le ore 12:00**, utilizzando gli appositi moduli, (**allegato C e allegato1**) scaricabili dal sito istituzionale del Comune di Portomaggiore secondo una delle seguenti modalità:

**A) IN VIA PRIORITARIA tramite la compilazione del MODULO ON-LINE**, direttamente sul sito del Comune di Portomaggiore [www.comune.portomaggiore.fe.it](http://www.comune.portomaggiore.fe.it) – Servizi - Contributi regionali per frequenza Centri estivi 2024.

Per poter compilare ed inviare le istanze **è necessario essere utenti registrati SPID**.

Per informazioni sulle modalità da seguire per ottenere identità digitale SPID si può:

- accedere al sito <https://id.lepida.it/idm/app/>;

-contattare il Service Point di Portoinforma: Lunedì, Mercoledì e Venerdì, orario 9.00 - 13.00 - Martedì e Giovedì, orario 9.00 - 13.00 / 15.00 - 17.00. Prima di presentarsi allo sportello contattare il numero fisso 0532 323011

**B) compilazione SU APPOSITO MODULO** (solo per utenti non registrati SPID) scaricabile sul sito istituzionale del Comune di Portomaggiore ([www.comune.portomaggiore.fe.it](http://www.comune.portomaggiore.fe.it))

**Il modulo di iscrizione e Allegato 1**, debitamente **compilati, firmati e completi del documento di identità e quietanza di pagamento**, vanno presentati tramite posta elettronica al seguente indirizzo PEC: **[comune.portomaggiore@legalmail.it](mailto:comune.portomaggiore@legalmail.it)**

Il richiedente il contributo dovrà essere anche l'intestatario della fattura/ricevuta di pagamento della retta di frequenza del centro estivo.

Per richiedere il contributo per più figli iscritti e frequentanti un centro estivo "accreditato" è necessario presentare una domanda di contributo per ogni figlio/a.

#### **4. Procedura per l'ammissione al contributo**

A seguito della raccolta delle domande di contributo, verrà elaborata una graduatoria distrettuale delle famiglie individuate come **possibili beneficiarie** del contributo, fino ad esaurimento delle risorse assegnate al Distretto Sud Est Ferrara, pari ad € 118.501,00.

La graduatoria verrà stilata sulla base del valore ISEE, in modo crescente, con priorità, in caso di valore ISEE uguali, alla famiglia con il minore di età inferiore.

Le domande dei bambini/e, ragazzi/e con disabilità certificata ai sensi della Legge 104/1992, se ammissibili rispetto ai requisiti richiesti, saranno tutte accolte indipendentemente dalla graduatoria in quanto non soggette al criterio ISEE.

La graduatoria sarà comunicata a tutti i Comuni del Distretto Sud Est, per la pubblicazione sui propri siti istituzionali.

#### **5. Modalità di erogazione del contributo**

Il contributo sarà erogato alle singole famiglie dal Comune di Mesola (in qualità di Comune Capofila di progetto per il Distretto sud-est di Ferrara) che provvederà all'emissione dei mandati di pagamento a titolo di rimborso, accertati i requisiti per l'ammissione al contributo FSE a seguito di istruttoria da parte dei singoli Comuni, e a seguito di regolare presentazione della ricevuta/fattura di pagamento: le fatture/ricevute o le copie conformi all'originale e comunque i documenti contabili aventi forza probatoria devono essere emessi dalle strutture (secondo la propria natura giuridica e sulla base di quanto previsto dalla normativa nazionale) per il servizio fruito dalla famiglia assegnataria del contributo FSE.

#### **6. Verifiche e controlli**

Il Comune ha facoltà e dovere di esercitare controllo in merito a:

A) verificare i requisiti dell'utenza ed in particolare:

– età dei bambini e dei ragazzi

– residenza della famiglia/genitore in Emilia-Romagna;

– reddito ISEE inferiore o uguale a 24.000,00 euro (ad eccezione delle domande di accesso dei bambini e dei ragazzi con disabilità). Relativamente al requisito reddituale, si deve fare riferimento all'attestazione ISEE che dovrà essere in corso di validità alla data di sottoscrizione della richiesta;

– condizione occupazionale dei genitori;

B) verificare la frequenza e la quietanza delle rette, attraverso l'acquisizione dell'Allegato 3 "Dichiarazione presenze e quietanza rette da parte dei Centri estivi".

In particolare, mediante tali documenti, il Comune verifica la frequenza del Centro estivo, al fine di poter riconoscere alla famiglia il contributo come sopra definito e il versamento della quota a carico della famiglia;

C) verificare la veridicità delle autodichiarazioni dei genitori, destinatari del contribuente, in merito al reddito (attraverso l'ISEE in corso di validità calcolato ai sensi della normativa in materia), alla residenza e alla condizione occupazionale, nella ragione di un campione non inferiore al 5%.

Tali esemplificazioni non sono da intendersi esaustive: il Comune referente ha assoluta autonomia nel vagliare ed applicare la soluzione più efficace per tale tipologia di controllo, anche in applicazione dei propri regolamenti interni.

**Per le finalità di cui all'art. 8 della L. 241/90 e s.m. (avvio del procedimento), si comunica inoltre quanto segue:**

- il Comune di Portomaggiore è l'Amministrazione competente alla gestione del procedimento amministrativo per la raccolta delle domande presentate dalle famiglie residenti nel Comune di Portomaggiore;
- l'ufficio di riferimento per la gestione del procedimento amministrativo è quello dei Servizi Scolastici ed Educativi allocato all'interno del Settore Servizi alle Persone e situato presso il Centro Servizi al Cittadino "PortoInforma", Piazza Verdi 22, 44015 Portomaggiore telefono:0532/32313 – fax: 0532/323312 e-mail: a.benetti@comune.portomaggiore.fe.it;
- il responsabile del procedimento amministrativo è Amanda Benetti – Servizi Scolastici ed Educativi;
- il responsabile del procedimento, elabora la graduatoria delle domande ammesse e le comunica al Comune Capofila entro il 09/09/2024, per consentire di elaborare un'unica graduatoria distrettuale e la conseguente erogazione del contributo FSE;
- il Dirigente cui compete l'adozione del procedimento finale ed a cui spettano i poteri sostitutivi dei responsabili del procedimento in caso di inerzia o ritardo è individuato nel Dirigente Settore Servizi alle Persone – D.ssa Elena Bertarelli;
- il Segretario cui spettano i poteri sostitutivi del procedimento in caso di inerzia o ritardo del dirigente è il Segretario Generale - D.ssa Rita Crivellari;
- la tutela in materia di silenzio dell'amministrazione è disciplinata dal codice del processo amministrativo, di cui al decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104 (art 2 comma 8 L.241/90);
- ai sensi dell'art. 3 comma 4 legge n. 241/90 e legge n. 1034/71, i soggetti interessati possono ricorrere nei modi di legge alternativamente al T.A.R. dell'Emilia Romagna o al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 giorni o entro 120 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie/liste attese all'Albo Pretorio comunale on line o dalla data di definizione della tariffa applicata.

**Comune di Portomaggiore – Informativa ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003 integrato con il D.lgs 101/2018.**

*I dati personali forniti dai soggetti gestori centri estivi saranno raccolti presso l'ufficio Servizi Scolastici ed Educativi del Comune di Portomaggiore, per le finalità ad esso connesse e saranno trattati mediante strumenti manuali, informatici e telematici e comunque idonei a garantirne sicurezza e riservatezza, anche successivamente all'accesso al servizio per le finalità inerenti la gestione dell'erogazione dello stesso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio per le finalità di cui sopra, per l'accesso in qualità di gestore al Progetto di Conciliazione vita-lavoro. I dati personali potranno essere comunicati al Comune di Mesola, capofila di progetto e ad altri enti pubblici o a privati nei casi previsti da leggi, regolamenti. In applicazione di quanto previsto nel Capo III "Diritti dell'interessato" del GDPR i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto di ottenere l'accesso ai dati, di chiederne la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento, il diritto di opporsi al trattamento, il diritto alla portabilità dei dati, il diritto di revocare il consenso al trattamento, in qualsiasi momento e il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo. Titolare del trattamento è il Comune di Portomaggiore. Il Comune di Portomaggiore ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida Spa (dpo-team@lepida.it). Per maggiori approfondimenti consultare il sito istituzionale [www.comune.portomaggiore.fe.it](http://www.comune.portomaggiore.fe.it) nella sezione dedicata "Privacy GDPR".*

Portomaggiore, 23/04/2024

Il Dirigente del Settore Servizi alle Persone  
f.to in digitale  
Elena Bertarelli

Allegato:

- domanda assegnazione contributo Progetto Conciliazione vita-lavoro (Allegato C)
- Allegato 1 Scheda informativa del progetto da restituire firmata indicando nome e cognome del bambino