



Comune di
Portomaggiore



All A

"Progetto per il contrasto alle povertà educative e la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza ai centri estivi. Anno 2024 - approvato con DGR n. 365/2024 -PR FSE+ 2021/2027 Priorità 3 Inclusione Sociale - Obiettivo Specifico K".

AVVISO PUBBLICO

PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI GESTORI DI CENTRI ESTIVI CHE INTENDONO ADERIRE AL "PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTÀ EDUCATIVE E LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO: SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI" PROMOSSO DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA ANNO 2024

Approvato con Determinazione dirigenziale n. 165 del 23/04/2024

Richiamata la Delibera di G.R. 365/2024 "APPROVAZIONE DEL PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTÀ EDUCATIVE E LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO: SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI. ANNO 2024. PR FSE + PRIORITA' 3 INCLUSIONE SOCIALE - OBIETTIVO SPECIFICO K

Considerato che la Regione Emilia-Romagna con la stessa delibera di Giunta Regionale:

- a) ha previsto che possano essere destinatarie del contributo, che prevede un abbattimento della retta, le famiglie in possesso di specifici requisiti, i cui figli frequenteranno Centri Estivi gestiti da Enti locali o da Soggetti privati individuati dagli Enti locali attraverso un procedimento ad evidenza pubblica;
- b) ha disposto di suddividere le risorse, sulla base della popolazione residente in età compresa tra i 3 e i 13 anni (nati dal 01/01/2011 ed entro il 31/12/2021), e della popolazione in età 3-17 anni (nati dall'01/01/2007 ed entro il 31/12/2021) con disabilità certificata ai sensi della Legge 104/1992, fra i 38 Ambiti distrettuali responsabili della programmazione delle risorse finanziarie assegnate;

Richiamata la "Direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socioeducativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. n. 14/08, art. 14 e ss.mm.ii.", approvata con deliberazione di Giunta Regionale n. 247/2018 e modificata con deliberazione di Giunta Regionale n. 469/2019;

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale del Comune di Portomaggiore n. 35 del 16.04.2024 avente per oggetto: "Adesione al "Progetto per il contrasto alle povertà educative e la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi. ANNO 2024. PR FSE+ - Priorità 3 Inclusione sociale - obiettivo specifico K";

Dato atto che il Comune capofila del progetto per i Comuni del Distretto sud-est è il Comune di Mesola, come deciso nel corso dell'incontro dell'Ufficio di Piano del 22/03/2024 e formalizzato dal Capofila con Delibera GC 58/2024;

Richiamata la determinazione n. 165 del 23/04/2024 avente per oggetto: "Progetto per il contrasto alle povertà educative e la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi. ANNO 2024. PR FSE+ - Priorità 3 Inclusione sociale - obiettivo specifico K". Approvazione schema di avviso pubblico per individuazione dei soggetti gestori di centri estivi, nonché schema di avviso alle famiglie richiedenti il sostegno economico";

si emana il seguente

AVVISO PUBBLICO

1) I Soggetti gestori privati di Centri Estivi con sede nel territorio comunale che intendono aderire al "PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTA' EDUCATIVE E LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO: SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI - ANNO 2024, promosso dalla Regione Emilia-Romagna devono:

□ essere in possesso dei requisiti previsti dalla "direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socioeducativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. n. 14/08, art. 14 e ss.mm.ii" approvata con deliberazione di Giunta Regionale n. 247/2018 e modificata con deliberazione di Giunta Regionale n. 469/2019 **impegnandosi ad attivare** (o avere già attivato) **la SCIA** (Segnalazione certificata di inizio attività) **ONLINE** ai sensi della normativa vigente andando al link

<https://www.unionevalliedelizie.fe.it/6/22/servizi-online/suap-online>

selezionare ACCESSO UNITARIO, in "Compila pratica" cercare il comune di Portomaggiore e cliccare su AVVIA COMPILAZIONE. Selezionare dal menù a tendina "SUAP-MODULISTICA ATTIVITA' PRODUTTIVE" - "AGRICOLTURA COMMERCIO DEMANIO TURISMO E ALTRE ATTIVITA' PRODUTTIVE" - Cercare "Servizi educativi e ricreativi per infanzia e minori" e fleggare "CENTRI ESTIVI". Poi seguire le istruzioni per completare la pratica.

Si precisa che le istituzioni scolastiche paritarie, tenuto conto che il servizio offerto è assimilato all'attività principale erogata negli stessi spazi e strutture durante l'anno scolastico, non è necessario l'inoltro della segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) al Comune per l'apertura del servizio;

□ presentare specifica domanda al Comune di Portomaggiore **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 15 maggio 2024** utilizzando apposito modulo "**Domanda di adesione al progetto conciliazione vita-lavoro per i soggetti gestori dei centri ricreativi estivi 2024**" reperibile sul sito del Comune di Portomaggiore www.comune.portomaggiore.fe.it e spedirlo, debitamente compilato, tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: **comune.portomaggiore@legalmail.it**

□ allegare alla domanda di partecipazione i costi settimanali in capo alle famiglie dei minori utenti riferiti ai mesi di frequenza del centro estivo;

□ garantire, oltre ai criteri minimi previsti dalla sopra citata deliberazione, i seguenti requisiti minimi aggiuntivi:

- accoglienza di tutti i bambini richiedenti, fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza discriminazioni di accesso;
- accoglienza dei bambini e dei ragazzi disabili certificati ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm. in accordo con il Comune di residenza per garantire le appropriate modalità di intervento e di sostegno;
- disporre e rendere pubblico e accessibile alle famiglie un progetto, educativo e di organizzazione del servizio che contenga le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale utilizzato (orari e turnazione) - **Allegato 2;**
- garantire l'erogazione di diete speciali per le esigenze dei bambini accolti nei casi sia erogato il pasto;

2)I soggetti gestori privati di Centri Estivi dovranno altresì:

□ impegnarsi a raccogliere le ricevute di pagamento delle rette (ricevuta, copia bonifico, copia bollettino di c/c postale) e a fornirne copia su richiesta del Comune (solo relativamente alle

famiglie che hanno aderito al progetto; i nominativi interessati verranno comunicati dal Comune in tempo utile);

- trasmettere al Comune l'elenco dei bambini che hanno effettivamente frequentato il centro estivo, unitamente al registro della presenza, al termine del periodo di attività (solo relativamente alle famiglie che hanno aderito al progetto; i nominativi interessati verranno comunicati dal Comune in tempo utile);
- indicare nella domanda di adesione al progetto il periodo di attività dei centri estivi, specificando gli eventuali turni,
- indicare nella domanda di adesione al progetto le tariffe settimanali delle rette di frequenza del centro;
- pubblicizzare le tariffe settimanali delle rette di frequenza del centro;

Le famiglie interessate verseranno l'intera retta ai soggetti gestori e successivamente verranno rimborsate, se aventi diritto, direttamente dal Comune di Mesola, quale Ente Capofila del progetto distrettuale sud-est Ferrara.

Il Comune di Portomaggiore, completata l'istruttoria delle domande ricevute, pubblicherà sul proprio sito l'elenco dei Soggetti gestori che, a livello distrettuale, hanno comunicato la disponibilità a concorrere all'attuazione del Progetto. Detto elenco potrà comprendere i servizi a gestione diretta degli Enti Locali, i servizi privati convenzionati, in appalto o individuati con precedente avviso pubblico, che rispettino i criteri minimi sopra riportati e che hanno comunicato la disponibilità a concorrere all'attuazione del Progetto, i servizi privati validati in esito alle procedure sopra riportate. Le famiglie, che intendono presentare domanda per l'assegnazione del contributo sotto forma di abbattimento della retta, potranno iscrivere i bambini e i ragazzi per il periodo da giugno a settembre 2024 ai centri estivi organizzati dai soggetti gestori sopra descritti.

Per le finalità di cui all'art. 8 della L. 241/90 e s.m. (avvio del procedimento), si comunica inoltre quanto segue:

- il Comune di Portomaggiore è l'Amministrazione competente alla gestione del procedimento amministrativo per la raccolta delle domande presentate dai soggetti gestori dei centri estivi operanti sul territorio di Portomaggiore;
- l'ufficio di riferimento per la gestione del procedimento amministrativo è quello dei Servizi Scolastici ed Educativi allocato all'interno del Settore Servizi alle Persone e situato presso il Centro Servizi al Cittadino "PortoInforma", Piazza Verdi 22, 44015 Portomaggiore telefono:0532/323313 - fax: 0532/323312 e-mail: a.benetti@comune.portomaggiore.fe.it;
- il responsabile del procedimento amministrativo è Amanda Benetti - Servizi Scolastici ed Educativi;
- il responsabile del procedimento, individua i soggetti gestori e li comunica al Comune Capofila entro il 20/05/2024, per consentire di pubblicare un unico elenco distrettuale;
- il Dirigente cui compete l'adozione del procedimento finale ed a cui spettano i poteri sostitutivi dei responsabili del procedimento in caso di inerzia o ritardo è individuato nel Dirigente Settore Servizi alle Persone - D.ssa Elena Bertarelli;
- il Segretario cui spettano i poteri sostitutivi del procedimento in caso di inerzia o ritardo del dirigente è il Segretario Generale - D.ssa Rita Crivellari;
- la tutela in materia di silenzio dell'amministrazione è disciplinata dal codice del processo amministrativo, di cui al decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104 (art 2 comma 8 L.241/90);
- ai sensi dell'art. 3 comma 4 legge n. 241/90 e legge n. 1034/71, i soggetti interessati possono ricorrere nei modi di legge alternativamente al T.A.R. dell'Emilia Romagna o al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 giorni o entro 120 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie/liste attese all'Albo Pretorio comunale on line o dalla data di definizione della tariffa applicata.

Comune di Portomaggiore – Informativa ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003 integrato con il D.lgs 101/2018.

I dati personali forniti dai soggetti gestori centri estivi saranno raccolti presso l'ufficio Servizi Scolastici ed Educativi del Comune di Portomaggiore, per le finalità ad esso connesse e saranno trattati mediante strumenti manuali, informatici e telematici e comunque idonei a garantirne sicurezza e riservatezza, anche successivamente all'accesso al servizio per le finalità inerenti la gestione dell'erogazione dello stesso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio per le finalità di cui sopra, per l'accesso in qualità di gestore al Progetto di Conciliazione vita-lavoro. I dati personali potranno essere comunicati al Comune di Mesola, capofila di progetto e ad altri enti pubblici o a privati nei casi previsti da leggi, regolamenti. In applicazione di quanto previsto nel Capo III "Diritti dell'interessato" del GDPR i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto di ottenere l'accesso ai dati, di chiederne la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento, il diritto di opporsi al trattamento, il diritto alla portabilità dei dati, il diritto di revocare il consenso al trattamento, in qualsiasi momento e il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo. Titolare del trattamento è il Comune di Portomaggiore.

Il Comune di Portomaggiore ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida Spa (dpo-team@lepida.it). Per maggiori approfondimenti consultare il sito istituzionale www.comune.portomaggiore.fe.it nella sezione dedicata "Privacy GDPR" .

Portomaggiore, 23/04/2024

Il Dirigente del Settore Servizi alle Persone

f.to in digitale

Elena Bertarelli

Allegato:

- Domanda di adesione al progetto conciliazione vita-lavoro e dichiarazione possesso requisiti per i soggetti gestori dei centri ricreativi estivi 2024 (Allegato 1)
- progetto educativo (Allegato 2)

Il presente documento è stato firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni