



# Comune di Portomaggiore

Piazza Umberto I, n. 5 - 44015  
Portomaggiore  
Provincia di Ferrara

---

Determinazione
n. <b>201</b>
del <b>13/05/2024</b>

Settore/Servizio: Settore servizi alle persone/Servizi Scolastici ed Educativi

Oggetto: Conclusione co- progettazione di cui all'avviso approvato con determinazione n.167 del 23/04/2024 per la realizzazione di attività di supporto alle famiglie di Portomaggiore in ambito extra scolastico - estate 2024 e anno scolastico 2024/2025

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

**Premesso che con precedente determinazione n. 167 del 23/04/2024**, esecutiva per legge, si disponeva:

- **di approvare l'avviso pubblico** finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di organizzazione di volontariato o associazione di promozione sociale, singoli e/o associati, o enti religiosi civilmente riconosciuti per l'attivazione di un partenariato mediante co-progettazione ai sensi dell'art. 55 del D.lgs n. 117/2017 per la realizzazione di attività di supporto alle famiglie di Portomaggiore in ambito extra scolastico (estate 2024 e anno scolastico 2024/2025), **indicativamente per il periodo dal 01/07/2024 fino al 30/06/2025 (allegato A)**, con annessi:

- Allegato 1 Domanda di partecipazione
- Allegato 2 Accordo di costituzione Associazione Temporanea di Scopo
- Allegato 3 modello Proposta Progettuale e Piano finanziario
- Schema di Convenzione redatto tenuto conto di quanto contemplato dall'art.56 "Convenzioni" del D.Lgs. 3 luglio 2017 e smi, n. 117

- **la pubblicazione del predetto avviso** per giorni 15 consecutivi all'Albo pretorio on line e sul sito web del Comune di Portomaggiore;

- che le risorse complessive massime che l'ente intendeva mettere a disposizione come contributo ex art. 12 della L. 241/1990 per la realizzazione del progetto ammontavano all'importo massimo di € 20.000,00 per il periodo dal 01/07/2024 fino al 30/06/2025 e si disponeva la prenotazione dell'impegno della spesa di cui sopra sul bilancio bilancio 2024/2026 annualità 2024 come segue:

ANNO	CAP. P.E.G.	PIANO FIN.	OGGETTO	IMPORTO euro	IMPEGNO
2024	10000720	U.1.04.04.01.001	"Trasferimenti a soggetti terzi settore per servizi extra scolastici"	€ 20.000,00	Prenotazione impegno 359/2024

-**di dare atto** che la quantificazione esatta dell'importo del contributo messo a disposizione sarebbe stato frutto dell'iter di co-progettazione, con conseguente perfezionamento dell'impegno di spesa e che le somme le somme così definite sarebbero state erogate secondo le modalità definite dalla convenzione (in via anticipata al 30% entro il termine del 30/06/2024 ed il restante 70% dopo la presentazione di apposita rendicontazione in merito alle attività realizzate ed alle spese effettivamente sostenute e documentate nel corso del periodo di durata del progetto a fronte di adeguata rendicontazione);

-**di dare atto** altresì che la convenzione scaturita dall'iter di co-progettazione in argomento non rientrava nella disciplina di cui alla legge n.136/2010, in quanto si prevedeva il riconoscimento all'associazione di volontariato di un rimborso spese non forfettario (Tracciabilità dei flussi finanziari FAQ ANAC - Aggiornato al 21 maggio 2014);

-**di nominare** quale Responsabile del Procedimento Amanda Benetti, Responsabile dei Servizi Scolastici ed Educativi del Comune di Portomaggiore;

### **Dato atto che:**

-che l'avviso approvato con la menzionata determinazione n. 167/2024 - prot. n. 8229 del 24/04/2024, è stato pubblicato all'Albo Pretorio (n° pubblicazione 383 del 24/04/2024) e sul sito internet del Comune di Portomaggiore ;

- che il termine per la presentazione delle offerte dell'avviso n. pubblicazione 383 del 24/04/2024 era fissato alle ore 12:00 del giorno 08/05/2024;

- che entro tale termine sono pervenute n. 1 offerte, pervenuta in data 07/05/2024 ed assunta a ns. prot. n. 8970 del 07/05/2024;

**Dato atto che** con **determinazione n.196 del 08/05/2024** è stata nominata la commissione giudicatrice per procedere alla valutazione della proposta presentata, così composta:

Presidente:

dott.ssa Elena Bertarelli dirigente responsabile del Settore SAP - Servizi alla Persona in qualità di Presidente

in qualità di componente:

-dott.ssa Amanda Benetti Responsabile servizi scolastici ed educativi

-dott.ssa Carmen Pisasale - Servizi Sociali ed Assistenziali

in possesso della professionalità ed esperienza adeguata per la valutazione delle manifestazioni di interesse relative alla procedura in oggetto, come risulta dai curricula presentati;

**Rilevato** che come risulta dal verbale della commissione del 08/05/2024, conservato agli atti al prot. n. **9093/2024**, entro il predetto termine l'unico ente partecipante risulta essere la **Parrocchia Santa Maria Assunta di Portomaggiore** - Piazza Giovanni XXIII, 5 CF/PIVA 83000330387 - pec: cra.colombani@pec.it; e-mail: porrisinicolombani@gmail.com, con proposta progettuale presentata al ns. prot. n. Prot. 8970 del 07/05/2024;

**Dato atto che** l'ente religioso "**Parrocchia Santa Maria Assunta di Portomaggiore**" C.F. 83000330387 nell'ambito della documentazione presentata ha fornito apposita dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 riguardante i requisiti di partecipazione alla procedura indetta con la menzionata determinazione n. 167 del 23/04/2024 compresa la dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui agli articoli 94, 95, 96, 97 e 98 del Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 e ss.mm.ii;

**Dato atto che** la commissione si è riunita in seduta pubblica, il giorno 08/05/2024 ore 13:00 a cui ha fatto seguito la seduta riservata per la valutazione delle proposte progettuali dalla quale è scaturita la seguente graduatoria:

n. graduatoria	ordine	Prot. proposta	Associazione/Organizzazione	Punteggio assegnato
1		Prot. 8970 del 07/05/2024	Parrocchia Santa Maria Assunta di Portomaggiore - Piazza Giovanni XXIII, 5 CF/PIVA 83000330387 pec: cra.colombani@pec.it porrisinicolombani@gmail.com	65,70

**Visto** l'operato della Commissione come risulta dal verbale acquisito al prot. n. 9093 del 08/05/2024;

**Richiamato** l'avviso prot. n. 9090 del 08-05-2024, con cui si è comunicata la graduatoria disposta dalla Commissione e l'avvio fase di co-progettazione con l'ente religioso civilmente riconosciuto primo classificato;

**Dato atto** che all'interno del predetto avviso si è stabilito di fissare il primo tavolo di confronto il giorno 09/05/2024 ore 09,30 presso la sede di Portoinforma Piazza Verdi 22 a Portomaggiore;

**Preso atto** della impossibilità da parte del Legale Rappresentante ad essere presente nell'orario indicato in precedenza con avviso prot. n. 8229 del 24/04/2024, il tavolo di confronto è stato posticipato alle ore 11.30 del 09/05/2024;

**Considerato che** il Tavolo di confronto ha dato esito positivo e si è pervenuti alla redazione di un Progetto definitivo, allegato al verbale e sottoscritto dai partecipanti al tavolo e dal legale rappresentante dell'ente religioso, avente ad oggetto la realizzazione di interventi descritti all'interno dell'avviso prot. n. 8229 del 24/04/2024 approvato con determinazione n. 167/2024;

**Considerato** che:

– il D.Lgs 3 luglio 2017, n. 117 riconosce il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia e ne favorisce l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali;

– l'art. 5 c. 1 di tale Decreto, individua tra le attività di interesse generale svolte dagli enti del Terzo settore

- alla lettera i) l'organizzazione e la gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato;
- alla lettera l) la formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;

**Richiamato che**, come disposto dall'art. 4 comma 3 del D.Lgs. n.117/2017, tra gli enti del Terzo settore rientrano gli enti religiosi civilmente riconosciuti e a loro si applicano le norme del suddetto Decreto nei limiti dello svolgimento delle attività di cui all'art. 5;

**Rilevato** in particolare l'art. 55 comma 1 del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e smi, ribadisce

- che *“in attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale degli interventi e dei servizi nei settori di attività di cui all'articolo 5, assicurano il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore, attraverso forme di co-programmazione e co-progettazione e accreditamento, poste in essere nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990, n. 241, nonché delle norme che disciplinano specifici procedimenti ed in particolare di quelle relative alla programmazione sociale di zona”*;

- il comma 3 dello stesso art.55 chiarisce che *“la co-progettazione è finalizzata alla definizione ed eventualmente alla realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento finalizzati a soddisfare bisogni definiti, alla luce degli strumenti di programmazione”*;

- la sentenza della Corte costituzionale n. 131 del 26 giugno 2020 ha affermato importanti principi di diritto sul ruolo del Terzo Settore sulla particolare relazione con gli enti pubblici, introducendo il concetto di *“amministrazione condivisa”*;

- il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n.72/2021 del 31/03/2021 ha approvato le *“Linee Guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed Enti del Terzo Settore negli artt. 55 - 57 del D. Lgs. N.117/2017 Codice del Terzo Settore”*;

**Richiamato** l'art. 6 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici prevede “In attuazione dei principi di solidarietà sociale e di sussidiarietà orizzontale, la pubblica amministrazione può apprestare, in relazione ad attività a spiccata valenza sociale, modelli organizzativi di amministrazione condivisa, privi di rapporti sinallagmatici, fondati sulla condivisione della funzione amministrativa gli enti del Terzo settore di cui al codice del Terzo settore di cui al decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, sempre che gli stessi i contribuiscano al perseguimento delle finalità sociali in condizioni di pari trattamento, in modo effettivo e trasparente e in base al principio del risultato. Non rientrano nel campo di applicazione del presente codice gli istituti disciplinati dal Titolo VII del codice del Terzo settore, di cui al decreto legislativo n. 117 del 2017 “*;

**Specificato che:**

- il *“Codice del Terzo Settore”* poggia su alcuni elementi costitutivi, quali la definizione di Ente del terzo settore all'art. 4, l'individuazione delle attività *“di interesse generale”* all'art.5, la previsione degli obblighi di controllo da parte delle Pubbliche Amministrazioni agli artt. 92 e 93, nonché delle forme di coinvolgimento degli Enti del Terzo Settore al Titolo VII;

- tali principi relativi alla co-progettazione erano sanciti già dall'art. 7, D.P.C.M. 30.03.2001 e dalle Linee guida dell'ANAC, che infatti sottolineano che la stessa co-progettazione:

- ha per oggetto la definizione progettuale d'iniziativa, interventi e attività complesse da realizzare in termini di partnership con i soggetti del Terzo Settore individuati in conformità a una procedura di selezione pubblica;
- fonda la sua funzione economico-sociale sui principi di trasparenza, partecipazione e sostegno all'adeguatezza dell'impegno privato nella funzione sociale;
- non è riconducibile all'appalto di servizi e agli affidamenti in genere, ma alla logica dell'accordo procedimentale, ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm.ii., in quanto il procedimento relativo all'istruttoria partecipata di co-progettazione è destinato a concludersi con un accordo di collaborazione tra ente procedente e soggetto selezionato, approvato da un atto dirigenziale che costituisce il provvedimento finale

della co-progettazione, prevedendo la concessione di risorse finanziarie e altre utilità economiche, finalizzato all'attivazione di una partnership per l'esercizio condiviso della funzione di produzione ed erogazione di servizi ed interventi sociali;

- la co-progettazione si configura di fatto come strumento fondamentale per promuovere e integrare la massima collaborazione fra i diversi attori del sistema al fine di rispondere adeguatamente ai bisogni della persona e della comunità e come strumento potenzialmente capace di innovare anche le forme di rapporto più consolidate, poiché il soggetto del Terzo Settore che si trova a essere coinvolto nell'attuazione dei progetti viene a operare non più in termini di mero erogatore di servizi, ma assume un ruolo attivo rischiando risorse proprie e soluzioni progettuali;

- Il Comune di Portomaggiore riconosce il particolare ruolo che i Soggetti del Terzo Settore (ETS), che perseguono in via esclusiva finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, senza fine di lucro, possono esercitare nella definizione e realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi alla persona, in attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale, coinvolgendoli nei momenti della programmazione, della progettazione, della gestione e della definizione dei parametri e criteri relativi alla valutazione dell'efficacia ed efficienza degli interventi, partendo dal presupposto che è assente quindi tra Amministrazione ed ETS un rapporto puramente sinallagmatico, tipico dei rapporti contrattuali derivanti dall'approvvigionamento sul mercato, mentre si riscontra viceversa una necessità di coinvolgimento attivo degli ETS in quanto soggetti portatori di interessi convergenti con quelli dell'Amministrazione;

- la presenza del Terzo Settore nel territorio del Comune di Portomaggiore ed, in particolare, le associazioni di promozione sociale, le organizzazioni di volontariato e gli enti religiosi civilmente riconosciuti rappresentano una realtà consolidata e caratterizzata da una presenza capillare e articolata per tipologie, con una forte interazione con il pubblico;

**Richiamato** il "Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti e soggetti privati", approvato con deliberazione C.C. n. 14 del 12/02/2003 successivamente modificata con deliberazione C.C. n. 81 del 25/11/2004 e n. 91 del 28/11/2006;

**Visto** in particolare l'art. 6 "contributi ad iniziativa del Comune - bandi" ;

**Visto** altresì la L.R. Emilia-Romagna n. 3 del 13/04/2023 concernente le norme per la promozione ed il sostegno del Terzo Settore, dell'Amministrazione condivisa e della cittadinanza attiva;

**Richiamato** pertanto il verbale del tavolo di confronto conservato agli atti e acquisito al prot. n. 9299/2024 e che si è svolto alle ore 11.30 del 09/05/2024 e da cui è scaturito il progetto definitivo che si intende realizzare;

**Ritenuto**, che si possa legittimamente stipulare apposita Convenzione, secondo lo schema allegato alla Determinazione n. 167 del 23/04/2024, **opportunosamente aggiornato in base a quanto emerso con la co-progettazione**, con la **Parrocchia Santa Maria Assunta di Portomaggiore** - Piazza Giovanni XXIII, 5 CF/PIVA 83000330387 - pec: cra.colombani@pec.it; e-mail: porrisinicolombani@gmail.com per l'attuazione del progetto condiviso per la realizzazione delle attività finalizzati a supportare le famiglie di Portomaggiore mediante attività extrascolastiche per l'estate 2024 e l'anno scolastico 2024/2025;

**Ritenuto**, nelle more della sottoscrizione della convenzione, di dare avvio fin da subito (dalla data di esecutività della presente determinazione) alle attività propedeutiche alla realizzazione delle 3 azioni previste nel progetto al fine di garantire in tempi utili l'adeguata informazione e l'accesso alla famiglie richiedenti;

**Dato atto che** con delibera C.C. n. 56 del 27/11/2023, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026;

**Dato atto che** il Bilancio di Previsione 2024-2026 è stato approvato con delibera C.C. n. 65 del 18.12.2023 dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL;

**Considerato che** con delibera G.C. n. 129 del 19.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL, è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 - Assegnazione Risorse Finanziarie";

**Considerato che** con la stessa Delibera G.C. n. 129 del 19.12.2023 si è dato atto che con successiva deliberazione, a completamento del Piano esecutivo di gestione 2024/2026, sarebbero stati approvati e assegnati ai responsabili dei servizi gli obiettivi di gestione, unitamente alle correlate risorse umane e strumentali, per l'attuazione di quanto stabilito nei documenti di programmazione dell'Ente, mediante l'approvazione del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026;

**Dato atto che** con delibera G.C. n. 15 del 13/02/2024 è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) del Comune di Portomaggiore 2024-2026;

**Visti** i successivi atti modificativi ed integrativi;

**Dato atto che** la quantificazione dell'importo del contributo ex art. 12 della L. 241/1990, messo a disposizione dall'amministrazione, frutto dell'iter di co- progettazione e per la realizzazione del progetto, è pari all'importo massimo di **€ 20.000,00**;

**Dato atto altresì che** in base a quanto previsto nei piani finanziari delle n. 3 Azioni previste per la realizzazione delle attività, l'apporto economico del Comune potrà variare sensibilmente in funzione del numero di utenti che accedono ai servizi compartecipando alle spese e ai conseguenti variabili costi organizzativi a carico della Parrocchia, tenuto conto che non potrà comunque superare l'importo di € 20.000,00;

**Ricordato che con la menzionata determinazione n. 167 del 23/04/2024**, concernente l'avvio della procedura si disponeva di impegnare provvisoriamente la spesa sul Bilancio 2024/2026 annualità 2024 come segue:

ANNO	CAP. P.E.G.	PIANO FIN.	OGGETTO	IMPORTO euro	IMPEGNO
2024	10000720	U.1.04.04.01.001	"Trasferimenti a soggetti terzo settore per servizi extra scolastici	€ 20.000,00	Prenotazione impegno 359/2024

**Inteso** pertanto confermare integralmente l'impegno di spesa frutto degli accordi raggiunti;

**Dato atto che** le somme così definite saranno erogate secondo le modalità definite dalla convenzione in via anticipata al 30% entro il termine del 30/06/2024 ed il restante 70% dopo la presentazione di apposita rendicontazione in merito alle attività realizzate ed alle spese effettivamente sostenute e documentate nel corso del periodo di durata del progetto a fronte di adeguata rendicontazione;

**Dato atto che** i contributi di cui sopra non equivalgono a corrispettivi per l'affidamento di servizi a titolo oneroso, come da ultimo chiarito dall'agenzia delle entrate con risposta ad interpello n. 375 del 25/05/2021;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 7 del 01/07/2021, con il quale il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Elena Bertarelli, la direzione del Settore Servizi alle Persone del Comune di Portomaggiore, a decorrere dal 01/07/2021;

**Vista** la Determinazione del Dirigente del Settore Servizi alle Persone n. 165/2023, concernente la definizione dell'assetto organizzativo e gestionale del settore nonché la nomina dei responsabili di servizio e procedimento, da ritenersi tutt'ora applicabile;

**Preso atto** dell'istruttoria curata da Amanda Benetti, Responsabile del Procedimento, nominato con la menzionata determinazione n. 165/2023;

**Preso atto:**

- che sono state rispettate le varie fasi del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e della normativa specifica, e la rispettiva tempistica;
- che sono state verificate, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitti di interessi;
- di essersi attenuto alle misure di prevenzione della corruzione, generali e specifiche, previste nel PIAO in vigore presso il Comune;;
- dei presupposti e delle ragioni di fatto oltre che delle ragioni giuridiche sottese all'adozione del provvedimento esplicitati nei precedenti punti delle premesse del presente atto;
- della congruità della spesa che il provvedimento prevede legata esclusivamente a rimborsi spesa effettivamente sostenuti;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive integrazioni e modifiche, ed in particolare gli artt. 107 e 169;

**Richiamato** il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

## D E T E R M I N A

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1) di dichiarare concluso il procedimento avviato con determinazione n. 167 del 23/04/2024 avente ad oggetto l'istruttoria pubblica per l'attivazione di un processo di co-progettazione con Enti del Terzo settore ai sensi dell'art. 55 comma 3 del d.lgs. n. 117/2017 e ss.mm.ii. per la realizzazione di progetti finalizzati a supportare le famiglie di Portomaggiore mediante attività extrascolastiche per l'estate 2024 e l'anno scolastico 2024/2025;

2) di individuare la **Parrocchia Santa Maria Assunta di Portomaggiore** - Piazza Giovanni XXIII, 5 CF/PIVA 83000330387 - pec: cra.colombani@pec.it; e-mail: porrisinicolombani@gmail.com, l'attuazione del progetto condiviso per la realizzazione di progetti finalizzati a supportare le famiglie di Portomaggiore mediante attività extrascolastiche per l'estate 2024 e l'anno scolastico 2024/2025 frutto del tavolo di confronto (**come da verbale acquisito al prot. n.9299 del 13/05/2024**) che sono da intendersi parte integrante e sostanziale del presente atto e allegati alla presente determinazione;

3) di dare atto che lo **schema della Convenzione**, da sottoscrivere con l'ente religioso civilmente riconosciuto sopraccitata, approvato con la suddetta determinazione n. 167/2024 opportunamente aggiornato in base a quanto emerso nell'ambito della co-progettazione, è **allegato**, con annesso progetto, alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;

4) di prevedere quale decorrenza dell'avvio delle attività **fin dall'esecutività della presente determinazione** (attività organizzative propedeutiche) nelle more della sottoscrizione della convenzione, stante la necessità di garantire la realizzazione delle 3 azioni previste nel progetto in tempi utili per garantire l'accesso alla famiglie richiedenti;

5) di **confermare** che **la somma massima messa a disposizione dal Comune** quale rimborso delle spese sostenute dall'ente religioso, da erogarsi a titolo di contributo ex art. 12 della L. 241/1990, sia pari ad un totale massimo di **€ 20.000,00** dando atto che in base a quanto previsto nei piani finanziari delle tre Azioni previste per la realizzazione delle attività, detto apporto economico da parte del Comune potrà variare sensibilmente in funzione del numero di utenti che accedono ai servizi partecipando alle spese e ai conseguenti variabili costi organizzativi a carico della Parrocchia;

6) di **confermare l'impegno provvisorio** assunto quale prenotazione con determinazione n.167 del 23/04/2024, in relazione alla spesa di cui al punto 5) sul Bilancio 2024/2026, anno 2024, così come di seguito indicato:

ANNO	CAP. P.E.G.	PIANO FIN.	OGGETTO	IMPORTO euro	IMPEGNO
2024	10000720	U.1.04.04.01.00 1	"Trasferimenti a soggetti terzo settore per servizi extra	€ 20.000,00	Prenotazione impegno 359/2024

		scolastici		
--	--	------------	--	--

7) di disporre che l'erogazione del contributo economico stabilito di cui al punto 6, avvenga in via anticipata al 30% entro il termine del 30/06/2024 ed il restante 70% dopo la presentazione di apposita rendicontazione in merito alle attività realizzate ed alle spese effettivamente sostenute e documentate nel corso del periodo di durata del progetto a fronte di adeguata rendicontazione, come espressamente previsto all'art. 8 della Convenzione di cui al punto 3);

8) di **liquidare la spesa di € 6.000,00 - entro il 30/06/2024** all'impegno di cui al capitolo PEG sopra riportato e all'impegno assunto al punto 6), effettuando il pagamento al rispettivo intestatario, con versamento su:

c/c intestato a Parrocchia S.Maria Assunta  
presso Banca del Veneto Centrale,  
IBAN: IT 66H08590 67320 046000135901;

9) di dare atto che si è provveduto ad accertare, preventivamente, la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria, con il budget di cassa ed in generale, con le regole di finanza pubblica, così come previsto dall'art. 9, comma 2 del D.L. 78/2009;

10) di dare atto altresì che convenzione in argomento non rientra nella disciplina di cui alla legge n.136/2010, in quanto prevede il riconoscimento all'associazione di volontariato di un rimborso spese non forfettario, bensì il rimborso delle spese effettivamente sostenute per l'attività svolta dai volontari (Tracciabilità dei flussi finanziari FAQ ANAC - Aggiornato al 21 maggio 2014);

11) di dare atto che la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

12) Di disporre la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi delle vigenti norme sulla pubblicità e trasparenza.

Il Dirigente del Settore Servizi alle Persone  
Elena Bertarelli  
f.to in digitale