



Comune di Portomaggiore

Piazza Umberto I, n. 5 - 44015
Portomaggiore
Provincia di Ferrara



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

Determinazione

n. 54

del 08/02/2024

Settore/Servizio: Settore servizi alle persone/Servizi Sociali ed Assistenziali

Oggetto: Nomina commissione per la procedura di affidamento servizi di informazione e supporto per l'integrazione dei cittadini stranieri del Distretto sud est della Provincia di Ferrara, di cui all'avviso prot_23062/2023

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Premesso che con Determinazione Dirigente del Settore Servizi alle Persone n.21 del 22/01/2024, si è disposto testualmente quanto segue:

1) di procedere all'affidamento a terzi per conto dei Comuni del Distretto Sud-est della Provincia di Ferrara, dei servizi di informazione e supporto per l'integrazione dei cittadini stranieri del Distretto sud est della Provincia di Ferrara, per un periodo di mesi 11, dal giorno di effettivo affidamento previsto indicativamente per il 15/02/2024;

2) di procedere all'affidamento di cui sopra mediante procedura negoziata ex art. 50, comma 1 lettera e) del D.Lgs. n. 36/2023, utilizzando la procedura RDO sulla piattaforma telematica "INTERCENT-ER" - sistema SATER della Regione Emilia Romagna, con aggiudicazione tramite "Offerta economicamente più vantaggiosa", ai sensi dell'art. 108, comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023, invitando a presentare offerta tutti gli operatori che hanno presentato manifestazione di interesse in seguito all'avviso approvato con determinazione **n. 552/2023** le cui generalità verranno rese note in sede di aggiudicazione;

3) di dare atto **che il Responsabile Unico del Progetto** (art. 15 Dlgs 36/2023) è la sottoscritta **Dott.ssa Elena Bertarelli**;

4) di dare atto:

- **che** il Comune riconoscerà il corrispettivo per il periodo di affidamento di 11 mesi risultante dall'offerta economica che sarà stata presentata dall'operatore aggiudicatario espressa in termini di prezzo rispetto all'importo di €60.486,00, posto a base di gara, il tutto oltre IVA;
- **che** alla luce della facoltà, contemplata dall'art. 2 del capitolato, di prosecuzione per ulteriori 12 mesi e di attivazione di servizi opzionali di mediazione linguistica/culturale (art. 5 del capitolato), ai sensi dell'art. 120 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii, il **valore complessivo stimato dell'affidamento**, calcolato ai sensi dell'art.14 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 è di **€ 139.470,73** (oltre iva di legge) di cui € 65.984,73 per l'eventuale posticipazione di 12 mesi e € 13.000,00 per l'eventuale attivazione di servizi opzionali di mediazione linguistica/culturale;
- *che data la natura dei servizi oggetto del presente appalto non sussistono rischi interferenti, che richiedano la redazione di DUVRI e pertanto non sono previsti oneri per la sicurezza specifici;*

5) di approvare i seguenti documenti di gara appositamente redatti, che allegati al presente atto, ne formano parte integrante e sostanziale:

- Lettera d'invito
- Disciplinare di gara con i seguenti allegati:
 - All. A modello "Domanda e ulteriori dichiarazioni;
 - All. B DGUE;
 - All. C modello "Dichiarazione assolvimento imposta di bollo"
 - All. D "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE)"
 - All. E "Informativa Privacy"
- Avviso avvio della procedura negoziata

6) di dare atto che costituisce documentazione di gara anche il PROGETTO TECNICO approvato con la determinazione **n. 552/2023**, elaborato ai sensi dell'art. 41, comma 12 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm., costituito dai seguenti documenti:

- Relazione tecnico illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio contenente l'elenco del personale attualmente impiegato;
- Capitolato speciale d'appalto;

7) di dare atto che le clausole negoziali essenziali sono contenute nella Richiesta d'offerta tramite RDO sul Mercato Elettronico di INTERCENT-ER, sulla base degli allegati di cui sopra;

8) di disporre che l'offerta corredata dagli allegati previsti dalla documentazione di gara dovrà pervenire nei modi e nei termini riportati nella citata documentazione all'interno della quale verrà stabilito un termine di presentazione dell'offerta non inferiore a 15 giorni;

9) di dare atto che verrà nominata, successivamente al termine ultimo per la presentazione delle offerte, apposita Commissione di gara;

10) di dare atto:

- che il servizio in questione rientra nell'ambito oggettivo della normativa relativa al DURC di cui all'art. 16/bis, comma 10, della L. 2/2009, in quanto trattasi di contratto pubblico;
- che il contratto sarà stipulato ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 18, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, con scrittura privata;

11) di dare atto che con determinazione **n. 552 del 20/12/2023** si è già provveduto ad assumere appositi impegni di spesa per l'affidamento di che trattasi, quale prenotazione senza vincolo definitivo, sul Bilancio di previsione 2023-2025- annualità 2023 (in attesa della successiva reimputazione sul 2024, essendo spesa connessa alla specifica entrata - accertamento 2023/284), così come di seguito indicato:

Anno	Capitolo PEG	Descriz.Capitolo	Piano Finanziario di Vlivello	Importo	Impegno
2023	10000674	Servizi Integrati per l'Immigrazione legato al Piani di Zona	S.1.03.02.99.999	€ 73.793,53	2023/777 (PRENOTAZIONE IMPEGNO)

12) di dare atto che solo al termine della procedura di gara si provvederà ad impegnare formalmente la somma definitivamente occorrente in ragione dell'offerta economica formulata dall'aggiudicatario nonché in ragione dell'aliquota IVA da applicare;

13) di dare atto che non sono previsti oneri della sicurezza per interferenza ai sensi del D.Lgs. 81/08 trattandosi di attività prevalentemente di natura intellettuale, come riconosciuto dall'art. 108 del Dlgs 36/2023 comma 9;

14) di dare atto che, ai sensi di quanto disposto dalla L. 136/2010 (tracciabilità finanziaria), il CIG attribuito al servizio oggetto della manifestazione di interesse e alla procedura negoziata di cui alla presente determinazione verrà acquisito dalla piattaforma INTERCERT - SATER a conclusione una volta perfezionata l'RDO(verrà richiesto indicando quale Importo del lotto € **139.470,73** di cui per opzioni di cui € 78.984,73 e per attuazione della sicurezza € 0,00, il tutto al netto dell'IVA);"

omissis

Dato atto che con determina n. 24 del 29/01/2024, per le motivazioni ivi meglio indicate che si concretizzano nella necessità di correggere impostazioni tecniche all'interno della procedura informatica di SATER, è stata disposta la revoca della procedura RDO sulla piattaforma telematica "INTERCENT-ER" con codice identificativo PI021940-24 e contestualmente si è disposto di emettere nuova RDO il cui CIG rilasciato al termine della procedura è il seguente: **B02D1C83A0**

Dato atto che entro il termine per la presentazione delle offerte delle ore 13:00 del giorno 07/02/2024 sono pervenute n.2 offerte;

Considerato che ai sensi del comma 1 dell'art. 93 del D.Lgs. n. 36/2023 la costituzione della Commissione Giudicatrice deve avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;

Dato atto che sono stati acquisiti agli atti le dichiarazioni di incompatibilità dei commissari con la presente procedura di gara, come da normativa vigente, art. 93 c.5 del D.Lgs 36/2023 (ALLEGATI alla presente ma la cui pubblicazione è stata omessa per ragioni di privacy);

Dato atto che come precisato nella determina a contrattare del Comune di Portomaggiore n. n. 21/2024, il Responsabile Unico del Progetto è la sottoscritta Elena Bertarelli, Dirigente del Settore Servizi alle Persone del Comune di Portomaggiore;

Dato atto della propria competenza a presiedere la commissione di gara ed a nominare i membri della stessa, in forza dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, (Testo unico delle leggi

sull'ordinamento degli enti locali) il quale prevede, tra i compiti attribuiti ai dirigenti, la presidenza delle commissioni di gara e la responsabilità delle procedure d'appalto;

Ritenuto di individuare, come membri effettivi della Commissione oltre alla sottoscritta, Elena Bertarelli - Dirigente Settore Servizi alle Persone del Comune di Portomaggiore, in qualità di Presidente, il Dr. Saverio Saccà - Responsabile del Servizio Sociale ed Assistenziale e la Dott.ssa Amanda Benetti Responsabile di Servizi Scolastici ed Educativi del Comune di Portomaggiore, entrambi in possesso della professionalità ed esperienza adeguata per la valutazione delle offerte relative alla gara in oggetto, come risulta dai curricula presentati;

Dato atto che il segretario della Commissione sarà il dr. Saverio Saccà, Responsabile del Servizio Sociale ed Assistenziale;

Dato atto che dal presente provvedimento non deriva alcuna spesa da finanziare in quanto i membri della commissione appartengono al Comune di Portomaggiore o sono da tali enti già incaricati e svolgeranno loro compiti in orario di servizio o nell'ambito dell'incarico prestatosi;

Dato atto che con delibera **C.C. n. 56 del 27/11/2023**, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026;

Dato atto che il Bilancio di Previsione 2024-2026 è stato approvato con delibera **C.C. n. 65 del 18.12.2023** dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL;

Considerato che con delibera **G.C. n. 129 del 19.12.2023**, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL, è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 - Assegnazione Risorse Finanziarie";

Considerato che con la stessa Delibera **G.C. n. 129 del 19.12.2023** si è dato atto che con successiva deliberazione, a completamento del Piano esecutivo di gestione 2024/2026, sarebbero stati approvati e assegnati ai responsabili dei servizi gli obiettivi di gestione, unitamente alle correlate risorse umane e strumentali, per l'attuazione di quanto stabilito nei documenti di programmazione dell'Ente, mediante l'approvazione del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026.

Dato atto che con Delibera **G.C. n. 44 del 20.04.2023** è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) del Comune di Portomaggiore 2023-2025 che si intende tutt'ora valido in attesa dell'approvazione del nuovo PIAO 2024-2026.

Visti i successivi provvedimenti integrativi/modificativi degli atti di programmazione finanziaria di cui sopra;

Visto il Decreto Sindacale n. 7 del 01/07/2021, con il quale il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Elena Bertarelli, la direzione del Settore Servizi alle Persone del Comune di Portomaggiore, a decorrere dal 01/07/2021;

Vista la Determinazione del Dirigente del Settore Servizi alle Persone n.165 del 15/05/2023 , concernente la definizione dell'assetto organizzativo e gestionale del settore nonché la nomina dei responsabili di servizio e procedimento, da ritenersi tutt'ora applicabile;

Preso atto dell'istruttoria curata da Saverio Saccà, Responsabile del Procedimento, nominato con la menzionata determinazione n. 165 del 15/05/2023;

Dato atto:

- a) di avere rispettato le varie **fasi del procedimento** ai sensi della Legge 241/90 e della normativa specifica e la rispettiva **tempistica**;
- b) di avere verificato, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di **situazioni di conflitto d'interessi** da parte del responsabile dell'istruttoria o della sub fase della stessa;
- c) di essersi attenuto alle **Misure di prevenzione** della corruzione, generali e specifiche previste nel PIAO in vigore presso l'Ente;

d) che i presupposti e le **ragioni di fatto**, oltre che le ragioni giuridiche sottese all'adozione del provvedimento sono state analiticamente descritte nelle premesse del presente atto;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive integrazioni e modifiche, ed in particolare gli artt. 107 e 169;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il D.Lgs. 33/2013 in materia di trasparenza;

DETERMINA

Per tutto quanto espresso in premessa e qui integralmente richiamato:

1. di nominare, la Commissione giudicatrice **per l'affidamento a terzi per conto dei Comuni del Distretto Sud-est della Provincia di Ferrara, dei servizi di informazione e supporto per l'integrazione dei cittadini stranieri del Distretto sud est della Provincia di Ferrara** di cui alla determinazione n. 24 del 29/01/2024, **CIG B02D1C83A0** come segue:

Presidente

Elena Bertarelli - Dirigente Settore Servizi alle Persone del Comune di Portomaggiore - Presidente;

Commissari

Dr. Saverio Saccà- Responsabile del Servizio Sociale ed Assistenziale ;

Dott.ssa Amanda Benetti Responsabile dei Servizi Scolastici ed Educativi del Comune di Portomaggiore;

2. Di dare atto che segretario Verbalizzante sarà il dr. Saverio Saccà, Responsabile del Servizio Sociale ed Assistenziale;

3. di dare atto che sono stati acquisiti agli atti le dichiarazioni di incompatibilità dei commissari con la presente procedura di gara, come previsto dalla normativa vigente, art. 93 comma 5 del D.Lgs 36/2023 (ALLEGATI alla presente ma la cui pubblicazione è stata omessa per ragioni di privacy);

4. di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art.23 del D.Lgs. 33/2013;

5. di dare atto che la presente determinazione non ha rilevanza contabile, pertanto diventa esecutiva all'atto della firma del Dirigente.

F.to in Digitale
Il Dirigente del Settore Servizi
alle persone
Elena Bertarelli