



Comune di Portomaggiore

Piazza Umberto I, n. 5 - 44015
Portomaggiore
Provincia di Ferrara

Determinazione
n. 168
del 23/04/2024

Settore/Servizio: Settore servizi alle persone/Servizi Scolastici ed Educativi

Oggetto: Affidamento fornitura trasporto e consegna ai plessi scolastici dei libri di testo per gli alunni residenti nel Comune di Portomaggiore iscritti alle scuole primarie - AA.SS. 2024/2025, 2025/2026 - Approvazione schemi degli atti di gara e relativi allegati e avvio della procedura negoziata - CIG B1036A6AD7

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Premesso che con la precedente determinazione n. 103 del 18.03.2024, per le motivazioni ivi indicati a cui si fa integrale rinvio, si stabiliva testualmente:

-di procedere, al fine di garantire la fornitura dei libri agli alunni della scuola primaria residenti nel Comune di Portomaggiore, all'affidamento a terzi la fornitura, trasporto e consegna ai plessi scolastici dei libri di testo per gli alunni residenti nel Comune di Portomaggiore iscritti alle scuole primarie - per gli AA.SS. 2024/2025, 2025/2026;

-di avviare, l'attività di indagine conoscitiva legata alla pubblicazione di un Avviso di manifestazione di interesse per l'affidamento della fornitura trasporto e consegna ai plessi scolastici dei libri di testo per gli alunni residenti nel Comune di Portomaggiore iscritti alle scuole primarie - AA.SS. 2024/2025, 2025/2026, finalizzato alla successiva procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. nr. 36/2023;

-di approvare, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, i seguenti atti allegati: **Schema di Avviso manifestazione di interesse e relativi allegati**;

-di disporre che il suddetto Avviso fosse pubblicato integralmente sul sito istituzionale del Comune di Portomaggiore (Ente appaltante) raggiungibile al seguente indirizzo: www.comune.portomaggiore.fe.it, e sulla piattaforma telematica SATER, gestita da Intercent-ER, sulla quale verrà gestita interamente la procedura per n. 5 (cinque) giorni consecutivi in conformità alle Linee Guida Anac n. 4 punto 4.1.4 del 26.10.2016, ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, art. 2 - Allegato II.1;

- di dare atto:

- che detta procedura è finalizzata esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse da intendersi come disponibilità ad essere invitati a presentare offerta che l'ente valuterà in base ai criteri che sono già anticipati nell'avviso;

- che il Responsabile Unico del PROGETTO (art. 15 Dlgs 36/2023) è la sottoscritta Dott.ssa Elena Bertarelli;- che tale avviso è rivolto agli operatori economici iscritti ed abilitati al Mercato Elettronico Regione Emilia Romagna - INTERCENT-ER (MERER) - SISTEMA ACQUISTI SATER, quale strumento di e-procurement, alla categoria di servizi "Libri prodotti editoriali e multimediali" CPV 22111000-1 Libri scolastici e che la presente procedura non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure;

- che l'invito alla successiva procedura negoziata sarà fatto a tutti gli operatori economici che manifesteranno il proprio interesse nel partecipare alla presente procedura;

- che l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell' art. 108 comma 3 del D.lgs 36/2023 ss.mm.ii;

-che il corrispettivo per importo servizi, viene quantificato in Euro **34.000,00** da adeguare in funzione dell'offerta presentata, per il biennio scolastico 2024/2025, 2025/2026, dando atto che trattandosi di prodotti editoriali l'IVA è assolta all'origine dall'editore ex art. 74 comma 1/c DPR 633 del 26.10.1972;

- che alla luce della facoltà di **prosecuzione per ulteriori 2 anni scolastici** 2026/2027 e 2027/2028 l'importo stimato dell'appalto, in funzione della facoltà di esercitare l'opzione del rinnovo ai sensi dell'art. 120, comma 1) lettera a), è pari a **€ 68.000,00** calcolato ai sensi dell'art. 14, comma 4, D.Lgs. 36/2023 dando atto che trattandosi di prodotti editoriali l'IVA è assolta all'origine dall'editore ex art. 74 comma 1/c DPR 633 del 26.10.1972.

- di impegnare la somma, al fine di garantire l'affidamento della fornitura in argomento , per un importo complessivo pari a **€ 34.000,00** dando atto che trattandosi di prodotti editoriali l'IVA è assolta all'origine dall'editore ex art. 74 comma 1/c DPR 633 del 26.10.1972 **quale prenotazione**, sul Bilancio di previsione 2024 -2026- annualità 2024 e 2025, che presenta disponibilità nel capitolo di seguito indicato:

anno	Capitolo	motivazione	Descrizione Capitolo	Piano Finanziario di V livello	Importo	impegno
2024	10000520	Fornitura libri di testo	Fornitura libri di testo per scuola primaria	U.1.03.01.02.001	€ 17.000,00	2024/300 prenotazione imp
2025	10000520	Fornitura libri di testo	Fornitura libri di testo per scuola primaria	U.1.03.01.02.001	€ 17.000,00	2025/58 prenotazione imp
totale					€ 34.000,00	

-di dare atto che solo al termine della procedura negoziata di affidamento della fornitura che sarà indetta con atto successivo alla conclusione dell'indagine che si intende avviare con il presente atto, si provvederà ad impegnare formalmente la somma definitivamente occorrente in ragione dell'offerta economica formulata dall'aggiudicatario;

- di dare atto che non sono previsti oneri della sicurezza per interferenza ai sensi del D.Lgs. 81/08;

-di dare atto che si è provveduto ad accertare, preventivamente, la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria, con il budget di cassa ed in generale, con le regole di finanza pubblica, così come previsto dall'art. 9, comma 2 del D.L. 78/2009;

-di dare atto che, ai sensi di quanto disposto dalla L. 136/2010 (tracciabilità finanziaria), il codice CIG verrà acquisito dalla Stazione Appaltante all'interno di SATER; omissis"

Rilevato che, come specificato nelle premesse della menzionata determinazione n. 103 del 18/03/2024, si è ritenuto, ai fini del rispetto delle previsioni dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, comma 1, lettera c), per quanto attiene "le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne stanno alla base" che la scelta dovesse avvenire assumendo come riferimento le disposizioni di cui all'art. 1 l'art. 50, comma 1 lettera e) del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii che contempla quale procedura per l'affidamento per importi pari o superiori a €140.000,00 e fino alle soglie di all'art. 14 (€ 215.000 e dal 2024 € 221.000 per gli appalti pubblici di forniture, di servizi e per i concorsi pubblici di progettazione aggiudicati da stazioni appaltanti sub-centrali - euro 750.000 per gli appalti di servizi sociali e assimilati elencati all'allegato XIV alla direttiva 2014/24/UE) la procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base ad indagini di mercato

Dato atto che in data 27.03.2024 si è provveduto, a mezzo della piattaforma telematica SATER, gestita da Intercent-ER (Registro di Sistema Sater n. PI113168-24), a pubblicare l'Avviso pubblico esplorativo (indagine di mercato), finalizzato ad acquisire le manifestazioni di interesse da parte degli Operatori Economici interessati a partecipare alla successiva procedura negoziata, fissando quale termine di scadenza il giorno 03.04.2024 alle ore 24:00

Dato atto che:

-che trascorsi i giorni di pubblicazione previsti, sono pervenute tramite la piattaforma telematica SATER, gestita da Intercenter-ER, con Registro di sistema n. PI113168-24, n. 2 manifestazioni di interesse da parte di Operatori Economici interessati a partecipare alla procedura negoziata sopra indicata, risultanti nello stato di "ammessi" le cui generalità verranno rese note in sede di conclusione della procedura di affidamento;

- che gli operatori richiedenti hanno dichiarato il possesso dei requisiti necessari, ai sensi della vigente normativa per poter contrarre con la Pubblica Amministrazione, ed i requisiti richiesti dal suddetto avviso;

-che ci si riserva di espletare i controlli in merito al possesso dei requisiti a contrarre con la P.A. e dei requisiti di gara durante tutto il corso della procedura, per cui l'invito a presentare offerta non esclude la successiva non ammissione alle procedure di gara a seguito dei suddetti accertamenti;

Dato atto che con delibera C.C. n. 56 del 27/11/2023, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026;

Dato atto che il Bilancio di Previsione 2024-2026 è stato approvato con delibera C.C. n. 65 del 18.12.2023 dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL;

Considerato che con delibera G.C. n. 129 del 19.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL, è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 - Assegnazione Risorse Finanziarie";

Considerato che con la stessa Delibera G.C. n. 129 del 19.12.2023 si è dato atto che con successiva deliberazione, a completamento del Piano esecutivo di gestione 2024/2026, sarebbero stati approvati e assegnati ai responsabili dei servizi gli obiettivi di gestione, unitamente alle correlate risorse umane e strumentali, per l'attuazione di quanto stabilito nei documenti di programmazione dell'Ente, mediante l'approvazione del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026;

Dato atto che con delibera G.C. n. 15 del 13/02/2024 è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) del Comune di Portomaggiore 2024-2026;

Visti i successivi atti modificativi ed integrativi;

Dato atto che l'integrazione scolastica rientra pienamente tra gli obiettivi di performance individuati nel PIAO ed in particolare nell'obiettivo M04 Istruzione e diritto allo studio - 4.1.4 Interventi di sostegno offerta formativa e servizi strumentali;

Richiamato l'art. 14 (Soglie di rilevanza europea e metodi di calcolo dell'importo stimato degli appalti) comma 2, lettera c) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i;

Dato atto che sono state pubblicate sulla GUUE serie L del 16/11/2023 le modifiche a decorrere dal 01/01/2024 alle soglie degli appalti pubblici di forniture, servizi e lavori e dei concorsi di progettazione (Regolam. Comm. UE 15/11/2023, n. 2495, che modifica la Direttiva 2014/24/UE sugli appalti nei settori ordinari) e che pertanto la nuova soglia di rilevanza europea di cui all'art. 14 comma 1, lettera c) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i con decorrenza 1° Gennaio 2024 passerà dagli attuali euro 215.000,00 ad euro 221.000,00;

Dato atto che è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D.Lgs. 36/2023 tenuto conto del luogo di esecuzione dei servizi e delle caratteristiche tecniche dell'appalto;

Rilevato che l'art 49, comma 1, del D.Lgs. n.36/2023, in linea generale, impone nelle procedure di affidamento dei contratti con la P.A. il rispetto del principio di rotazione ;

Preso atto che dal 18.10.2018 è entrato in vigore l'obbligo di uso dei mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione, con conseguente obbligo a carico delle Stazioni Appaltanti di dotarsi di piattaforme telematiche per la gestione delle gare (art. 40, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, il cui disposto continua a trovare applicazione in via transitoria fino alla data del 31 dicembre 2023, così come previsto dall'art. 225, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023);

Dato atto che, ai sensi dell'art. 48, comma 3 del D.Lgs. 36/2023, "Restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa"

Ritenuto che, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, per il presente affidamento non sussiste l'interesse transfrontaliero certo;

Ritenuto di procedere, alla stregua di quanto sopra motivato, tramite procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 36/2023, invitando tutti gli operatori idonei che hanno manifestato interesse a partecipare a seguito dell'avviso di manifestazione di cui alla determinazione n.103 del 18.03.2024;

Dato atto che, per quanto sopra, si ritiene la presente procedura conforme a quanto disposto e regolato in materia dal D.Lgs. n. 36/2023;

Inteso quindi provvedere agli adempimenti utili per l'affidamento a terzi della fornitura trasporto e consegna ai plessi scolastici dei libri di testo per gli alunni residenti nel Comune di Portomaggiore iscritti alle scuole primarie - AA.SS. 2024/2025, 2025/2026, con possibilità di prosecuzione per ulteriori due anni scolastici 2026/2027 e 2027/2028, ai sensi dell'art. 120 comma 1, lettera a) e ss.mm.ii. del D.Lgs. 36/2023;

Ritenuto, di conseguenza, necessario ed opportuno approvare i seguenti documenti di gara appositamente redatti, che allegati al presente atto, ne formano parte integrante e sostanziale:

- Lettera d'invito

- **Capitolato speciale descrittivo e prestazionale**

- Avviso avvio della procedura negoziata

- **Disciplinare di gara con i seguenti allegati:**

- All. A modello "Domanda e ulteriori dichiarazioni;

- All. B DGUE;

- All. C "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE)"

- All. D "Informativa Privacy"

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 (Testo Unico degli Enti Locali), che:

- con l'affidamento che avverrà con successivo atto, si intende realizzare il seguente fine: affidamento della fornitura trasporto e consegna ai plessi scolastici dei libri di testo per gli alunni residenti nel Comune di Portomaggiore iscritti alle scuole primarie - AA.SS. 2024/2025, 2025/2026 con possibilità di prosecuzione per ulteriori due anni scolastici 2026/2027 e 2027/2028, ai sensi dell'art. 120 comma 1, lettera a) e ss.mm.ii. Del D.Lgs. 36/2023

- le clausole negoziali essenziali che regoleranno il conseguente contratto sono contenute nella Lettera d'invito (ed annessi allegati) da inviare tramite RDO sulla piattaforma telematica "INTERCENT-ER" della regione Emilia Romagna con aggiudicazione tramite **criterio del minor prezzo** ai sensi dell'art. 108 comma 3 del D.lgs 36/2023 ss.mm.ii;

- la scelta dei partecipanti è stata effettuata mediante avviso esplorativo di manifestazione di interesse;

Dato atto che il contratto ai sensi dell'Art. 18. del D.Lgs 36/2023 sarà stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Richiamata la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 6740 del 15/02/2024 ad oggetto "adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado - anno scolastico 2024/2025" sono stati definiti i prezzi dei libri di testo nella scuola primaria e dei tetti di spesa nella scuola secondaria (D.M. n. 781/2013);

Rilevato che per ogni classe della scuola primaria, il Ministero con apposito decreto determina le caratteristiche tecniche dei libri di testo acquistati con oneri a carico degli enti locali ed i prezzi di copertina per i quali viene anche fissato lo sconto minimo da applicare;

Preso atto che il Decreto relativo all'anno scolastico 2024/2025 non è ancora stato emanato e con Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito, n. 52 del 22/03/2023 erano stati fissati i prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria per l'anno scolastico 2023/2024 ne, quale era precisato che per gli acquisti effettuati a carico del Ministero dell'istruzione e del merito e degli Enti locali venisse praticato uno sconto non inferiore allo 0,25 per cento sul prezzo di copertina;

Ritenuto opportuno precisare che la percentuale unica di ribasso offerto che l'impresa si impegna ad applicare è sul **prezzo di copertina dei libri fatturati** al Comune di Portomaggiore per gli alunni residenti a Portomaggiore (compresa fornitura, trasporto e consegna dei libri di testo). **La percentuale di ribasso s'intende comprensiva dello**

sconto minimo stabilito annualmente dal Ministero dell'Istruzione per gli acquisti effettuati in favore degli EE.LL.

Fatto presente:

- che non sono attive Convenzioni Consip o Intecent-er aventi ad oggetto lavori/servizi/forniture con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto del presente affidamento;
- che l'offerta corredata dagli allegati previsti dalla documentazione richiesta dovrà pervenire nei modi e nei termini riportati nella citata documentazione all'interno della quale verrà stabilito un termine di presentazione dell'offerta non inferiore a 15 giorni;
- che verrà nominata, successivamente al termine ultimo per la presentazione delle offerte, apposita Commissione di gara;

Dato atto che il Responsabile Unico del Progetto (art. 15 del Dlgs 36/2023) è la sottoscritta Dott.ssa Elena Bertarelli

Dato atto:

- **che il valore presunto** e puramente indicativo della fornitura, trasporto e consegna dei libri di testo, è stimato in € **34.000,00**, da adeguare in funzione dell'offerta presentata, per il biennio scolastico 2024/2025, 2025/2026, dando atto che trattandosi di prodotti editoriali l'IVA è assolta all'origine dall'editore ex art. 74 comma 1/c DPR 633 del 26.10.1972;

- che alla luce della facoltà, contemplata dall'art. 2 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale, di prosecuzione per ulteriori anni scolastici 2026/2027 e 2027/2028, ai sensi dell'art. 120 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii, il valore complessivo stimato dell'affidamento è di € **68.000,00** calcolato ai sensi dell'art. 14, comma 4, D.Lgs. 36/2023;

- che data la natura dei servizi oggetto del presente appalto non sussistono rischi interferenti, e pertanto tutti gli aspetti inerenti alla sicurezza contemplati dal D.Lgs. n. 81/2008 dovranno essere formalizzati dal gestore;

Dato atto:

- che la presunta spesa trova copertura nel bilancio pluriennale 2024/2026 del Comune di Portomaggiore, che presenta la necessaria disponibilità negli impegni appositamente prenotati con precedente determinazione n. 103/2024;
- che la somma risultante dalla procedura di affidamento tenuto conto del prezzo offerto in sede di procedura negoziata sarà formalmente impegnata con il provvedimento di affidamento;

Inteso confermare il suddetto quadro economico del servizio, non apportando modifiche a quanto precedentemente approvato con determinazione n.103/2024;

Dato atto che, per le finalità di cui alla legge n. 136/2010, il CIG attribuito al servizio oggetto della manifestazione di interesse e della successiva procedura negoziata in termini è il seguente: **CIG B1036A6AD7** (richiesto indicando quale Importo del lotto € **68.000,00** di cui per ripetizione € 34.000,00 e per attuazione della sicurezza € 0,00, il tutto al netto dell'IVA);

Visto il Decreto Sindacale n. 7 del 01/07/2021, con il quale il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Elena Bertarelli, la direzione del Settore Servizi alle Persone del Comune di Portomaggiore, a decorrere dal 01/07/2021;

Vista la Determinazione del Dirigente del Settore Servizi alle Persone n.165 del 15/05/2023 , concernente la definizione dell'assetto organizzativo e gestionale del settore nonché la nomina dei responsabili di servizio e procedimento, da ritenersi tutt'ora applicabile;

Preso atto dell'istruttoria curata da Amanda Benetti, Responsabile del Procedimento, nominato con la menzionata determinazione n. 165 del 15/05/2023;

Preso atto:

- che sono state rispettate le varie fasi del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e della normativa specifica, e la rispettiva tempistica;
- che sono state verificate, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitti di interessi;
- di essersi attenuto alle misure di prevenzione della corruzione, generali e specifiche, previste nel PIAO in vigore presso il Comune;;

-dei presupposti e delle ragioni di fatto oltre che delle ragioni giuridiche sottese all'adozione del provvedimento esplicitati nei precedenti punti delle premesse del presente atto;
- della congruità della spesa che il provvedimento prevede essendo la stessa in via consistente definita in base ai prezzi di copertina fissati dal Ministero e che il margine stimato è in linea con i prezzi di mercato;

Richiamato il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs n. 36/2023

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive integrazioni e modifiche, ed in particolare gli artt. 107 e 169

DETERMINA

Per tutto quanto espresso in premessa che qui si intende integralmente riportato:

1. **di procedere all'affidamento** a terzi della fornitura trasporto e consegna ai plessi scolastici dei libri di testo per gli alunni residenti nel Comune di Portomaggiore iscritti alle scuole primarie - per gli AA.SS. 2024/2025, 2025/2026;

2. di procedere all'affidamento di cui sopra mediante procedura negoziata ex art. 50, comma 1 lettera e) del D.Lgs. n. 36/2023, utilizzando la procedura RDO sulla piattaforma telematica "INTERCENT-ER" - sistema SATER della Regione Emilia Romagna, con aggiudicazione tramite "criterio del minor prezzo" ai sensi dell' art. 108 comma 3 del D.lgs 36/2023 ss.mm.ii, invitando a presentare offerta tutti gli operatori che hanno presentato manifestazione di interesse in seguito all'avviso approvato con determinazione n. 103 del 18/03/2024 cui generalità verranno rese note in sede di aggiudicazione;

3. di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto (art. 15 Dlgs 36/2023) è la sottoscritta Elena Bertarelli;

4. di dare atto:

- **che il valore presunto** e puramente indicativo della fornitura, trasporto e consegna dei libri di testo, è stimato in € **34.000,00**, da adeguare in funzione dell'offerta presentata, per il biennio scolastico 2024/2025, 2025/2026, dando atto che trattandosi di prodotti editoriali l'IVA è assolta all'origine dall'editore ex art. 74 comma 1/c DPR 633 del 26.10.1972;

- che alla luce della facoltà, contemplata dall'art. 2 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale, di prosecuzione per ulteriori anni scolastici 2026/2027 e 2027/2028, ai sensi dell'art. 120 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii, il valore complessivo stimato dell'affidamento è di € **68.000,00** calcolato ai sensi dell'art. 14, comma 4, D.Lgs. 36/2023;

- che il Comune riconoscerà il corrispettivo per il periodo di affidamento per il biennio scolastico 2024/2025, 2025/2026 risultante dall'offerta economica che sarà stata presentata dall'operatore aggiudicatario, conformemente a quanto previsto dall'art. 3 del Capitolato e dall'avviso di manifestazione di interesse, **in termini di un unico ribasso percentuale da applicare al prezzo di copertina dei libri fatturati** al Comune di Portomaggiore per gli alunni residenti a Portomaggiore (compresa fornitura, trasporto e consegna dei libri di testo).

La percentuale di ribasso s'intende comprensiva dello sconto minimo stabilito dal Ministero dell'Istruzione per gli acquisti effettuati in favore degli EE.LL ;

5. di approvare i seguenti documenti di gara, che allegati al presente atto, ne formano parte integrante e sostanziale:

- Lettera d'invito

- **Capitolato speciale descrittivo e prestazionale**

- Avviso avvio della procedura negoziata

- **Disciplinare di gara con i seguenti allegati:**

- All. A modello "Domanda e ulteriori dichiarazioni;

- All. B DGUE;

- All. C “Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE)”
- All. D “Informativa Privacy”

e disporre che siano trasmessi a tutti gli operatori economici che hanno manifestato interesse a partecipare alla procedura in oggetto, e che sono risultati nello stato di “ammesso” all’interno della piattaforma telematica SATER, gestita da Intercent-ER;

6. di dare atto che le clausole negoziali essenziali sono contenute nella Lettera d’invito tramite RDO sul Mercato Elettronico di INTERCENT-ER, sulla base degli allegati di cui sopra;

7. di disporre che l’offerta corredata dagli allegati previsti dalla documentazione di gara dovrà pervenire nei modi e nei termini riportati nella citata documentazione all’interno della quale verrà stabilito un termine di presentazione dell’offerta non inferiore a 15 giorni;

8. di dare atto che verrà nominata, successivamente al termine ultimo per la presentazione delle offerte, apposita Commissione di gara;

9. di dare atto:

- che il servizio in questione rientra nell’ambito oggettivo della normativa relativa al DURC di cui all’art. 16/bis, comma 10, della L. 2/2009, in quanto trattasi di contratto pubblico;
- che il contratto sarà stipulato ai sensi e secondo le modalità di cui all’art. 18, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, con scrittura privata;

10. di dare atto che con determinazione n. 103 del 18/03/2024 si è già provveduto ad assumere appositi impegni di spesa per l’affidamento di che trattasi, quale prenotazione senza vincolo definitivo, sul Bilancio di previsione 2024-2026- annualità 2024 così come di seguito indicato:

anno	Capitolo	motivazione	Descrizione Capitolo	Piano Finanziario di V livello	Importo	impegno
2024	10000520	Fornitura libri di testo	Fornitura libri di testo per scuola primaria	U.1.03.01.02.001	€ 17.000,00	2024/300 prenotazione imp
2025	10000520	Fornitura libri di testo	Fornitura libri di testo per scuola primaria	U.1.03.01.02.001	€ 17.000,00	2025/58 prenotazione imp
totale					€ 34.000,00	

11. di dare atto che solo al termine della procedura di gara si provvederà ad impegnare formalmente la somma definitivamente occorrente in ragione dell’offerta economica formulata dall’aggiudicatario ;

12. di dare atto che non sono previsti oneri della sicurezza per interferenza ai sensi del D.Lgs. 81/08 che data la natura dei servizi oggetto del presente appalto non sussistono rischi interferenti;

13. di dare atto che è stato acquisito il seguente codice CIG per la presente procedura: **CIG B1036A6AD7**

14. di dare atto che la presente determinazione diventerà esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell’art.151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

15. di dare atto che dopo che sarà divenuto efficace il presente provvedimento, esso sarà oggetto della prescritta pubblicazione all’Albo Pretorio;

16. di dare atto che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente”, con l’applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Il Dirigente del Settore Servizi alle Persone
Elena Bertarelli
f.to digitalmente

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.
Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati del Comune di Portomaggiore (FE).