

ALL'UFFICIALE _____
DEL COMUNE DI PORTOMAGGIORE

Oggetto: richiesta certificati anagrafici;
 certificati e/o estratti per riassunto di atti di stato civile
Rilascio a persona estranea all'interessato o alla famiglia dell'interessato cui la certificazione di riferisce.

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____
munito di riconoscimento _____

CHIEDE IL RILASCIO

- ai sensi dell'art. 33, comma 1 e 2, del d.p.r. 30 maggio 1989, n. 223, dei seguenti **certificati anagrafici**

nr. ____ certificati di residenza del sig. _____
per uso _____

nr. ____ certificati di stato di famiglia del sig. _____
per uso _____

nr. ____ certificati di residenza del sig. _____
per uso _____

- ai sensi dell'art. 450 del Codice Civile, dei seguenti **certificati/estratti di stato civile:**

nr. ____ certificati di _____ del sig. _____
per uso _____

nr. ____ estratti per riassunto dell'atto di _____ del sig. _____
per uso _____

Luogo e data della sottoscrizione

Il richiedente

Si allega fotocopia di un documento di identità