

Trasmissione all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata del Comune di Portomaggiore

Al Comune di Portomaggiore - Servizio Contratti Appalti e Organi Istituzionali
comune.portomaggiore@legalmail.it

Oppure

Invio per posta raccomandata con avviso di ricevimento

All'ufficio Protocollo del Comune di Portomaggiore presso il Centro Servizi al Cittadino "Portoinforma",
Piazza G. Verdi, n. 22
44015 PORTOMAGGIORE (FE)

Oppure

Consegna a mano su appuntamento

Al Servizio Contratti Appalti e Organi Istituzionali del Comune di Portomaggiore
P.zza Umberto I, n. 5
44015 PORTOMAGGIORE (FE)

OGGETTO: Invio **dichiarazione concernente la situazione reddituale e patrimoniale** richiesta a norma.

Con la presente, al fine di ottemperare agli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 2 dell'art. 2 del Regolamento per la disciplina della metodologia e dell'organizzazione dei controlli interni al Comune di Portomaggiore approvato con Delibera di Consiglio n. 67 del 20.12.2012 ed in risposta alla Vostra richiesta, il/la sottoscritto/a FRANCESCA MOLETTI trasmette in allegato i seguenti documenti:

- **dichiarazione concernente la situazione reddituale e patrimoniale** propria e, se hanno espresso il loro consenso, anche del proprio coniuge e dei figli.

Comunico di essere consapevole che la suddetta documentazione formerà oggetto di pubblicazione nell'apposita Sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale del Comune di Portomaggiore (<http://www.comune.portomaggiore.fe.it>), come richiesto dalla normativa sopra citata e che quanto da me fornito verrà pubblicato senza alcuna omissione e senza operare alcuna rielaborazione del materiale depositato.

Preciso pertanto che quanto trasmesso unitamente alla presente è stato da me elaborato occultando o non rendendo noti alcuni dati per ragioni di privacy propria o dei familiari.

Sollevo quindi l'Amministrazione in indirizzo ed il personale che all'interno della stessa opera da ogni responsabilità in merito alla diffusione della documentazione di che trattasi.

Distinti saluti.

Luogo e data Portomaggiore, 23/11/2021

Firma

Francesca Moletti

COMUNE DI PORTOMAGGIORE
25 NOV 2021
ARRIVATO

**ALLEGATO AL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA METODOLOGIA E
DELL'ORGANIZZAZIONE DEI CONTROLLI INTERNI AL COMUNE DI
PORTOMAGGIORE**

Pubblicità della situazione reddituale e patrimoniale Amministratori comunali
(Legge 5 luglio 1982, n.441 e D.L. 10 ottobre 2012, n. 174)

SINDACO/ASSESSORE/CONSIGLIERE

Cognome MOLESINI	Nome FRANCESCA
----------------------------	--------------------------

REDDITI ANNO 2020	
dominicali	0,00
agrari	0,00
dei fabbricati	850,00
di lavoro dipendente e assimilati	1155,00
di lavoro autonomo	400,00
di impresa	0,00
di partecipazione in società quotate e non quotate	37579,00
Consistenza investimenti in:	
titoli obbligazionari	0,00

titoli di Stato	0,00
altre utilità finanziarie detenute anche tramite:	
fondi di investimento	0,00
sicav (società di investimento a capitale variabile)	0,00
intestazioni fiduciarie	0,00

BENI IMMOBILI REGISTRATI POSSEDUTI

(contrassegnare l'opzione scelta e, se del caso, compilare il prospetto relativo alle singole voci)

- la situazione relativa alla voce **FABBRICATI** non ha subito alcuna variazione rispetto alla dichiarazione resa l'anno precedente;
- oppure**
- la situazione relativa alla voce **FABBRICATI**, risultante dalle variazioni intervenute rispetto alla dichiarazione resa l'anno precedente (per amministratori che erano già in carica in precedenza) o qui comunicata per la prima volta (per amministratori di nuova nomina), è quella sotto riportata:

1) - FABBRICATI

n. ord.	Indicaz. app. beni	Partita Catastale	Destinazione	Consist. in vani	Annot.

- la situazione relativa alla voce **TERRENI** non ha subito alcuna variazione rispetto alla dichiarazione resa l'anno precedente;
- oppure**
- la situazione relativa alla voce **TERRENI**, risultante dalle variazioni intervenute rispetto alla dichiarazione resa l'anno precedente (per amministratori che erano già in carica in precedenza) o qui comunicata per la prima volta (per amministratori di nuova nomina), è quella sotto riportata:

2) - TERRENI

n. ord.	Indicaz. app. beni	Partita Catastale	Destinazione	Consist. in vani	Annot.

BENI MOBILI REGISTRATI POSSEDUTI

(contrassegnare l'opzione scelta e, se del caso, compilare il prospetto relativo alle singole voci)

- la situazione relativa alla voce **AUTOVETTURE** non ha subito alcuna variazione rispetto alla dichiarazione resa l'anno precedente;
oppure
 la situazione relativa alla voce **AUTOVETTURE**, risultante dalle variazioni intervenute rispetto alla dichiarazione resa l'anno precedente (per amministratori che erano già in carica in precedenza) o qui comunicata per la prima volta (per amministratori di nuova nomina), è quella sotto riportata:

3) - AUTOVETTURE

Cavalli fiscali	Tipo	Anno Immatr.	Annotaz.
15	Fiat 500 x	2017	Autovettura aziendale

Sul mio onore affermo che la succitata dichiarazione corrisponde al vero.

La presente dichiarazione non comprende i beni e diritti del coniuge e dei figli in quanto gli stessi non hanno dato il loro assenso (1).

Portomaggiore lì 23/11/2021

Firma

..... Francesco Martelli

(1) - depernare ove non necessario, compilando e facendo firmare dagli interessati la sottostante dichiarazione:

Il/La sottoscritto/a.....
Nato a..... il.....
in qualità di
- coniuge
- figlio

Esprime il proprio consenso alla pubblicazione ed al trattamento dei dati contenuti nella presente dichiarazione, in conformità e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente.

Luogo e data.....

Firma.....

Dichiaro, inoltre, di esercitare funzioni di Amministratore o di Sindaco presso le seguenti società:

n. ord.	Società	Funzione svolta	

Sul mio onore affermo che la succitata dichiarazione corrisponde al vero.

Portomaggiore, li 23/11/2021.....

Firma
Francesca Prandi.....

