



COMUNE DI PORTOMAGGIORE

Piazza Umberto I, n. 5 – 44015 Portomaggiore
Provincia di Ferrara

NR **75** del **29/9/2021** REGISTRO DELIBERE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DEL COMUNE DI PORTOMAGGIORE

OGGETTO | Approvazione Relazione Performance 2020

L'anno **2021** e questo dì **29** del mese di **settembre**, a seguito di invito diramato dal Sindaco, si è riunita alle ore **15:00** la Giunta del Comune di Portomaggiore, con modalità "a distanza", in videoconferenza, in ragione delle contingenti emergenze sanitarie connesse a Covid-19, in conformità al disposto dell'art. 73 DL 18/2020, convertito con modificazioni dalla Legge 24.04.2020 n. 27, e del decreto del Sindaco n. 6 del 01.04.2020 e della successiva proroga dello stato di emergenza disposto con D.L. n. 105 del 23/07/2021.

La presenza dei componenti la Giunta e la loro espressione di voto viene, pertanto, accertata mediante appello nominale e collegamento simultaneo audio-video dei componenti e del Segretario generale verbalizzante.

La seduta, in via convenzionale, si intende effettuata sempre presso la sede istituzionale del Comune di Portomaggiore.

All'appello risultano:

Presenti	Assenti
<ul style="list-style-type: none">- Minarelli Nicola- Vacchi Alessandro- Bernardi Dario- Molesini Francesca	<ul style="list-style-type: none">- Bigoni Michela

Partecipa *Rita Crivellari* - **Segretario**.
Presiede *Nicola Minarelli* - **Sindaco**

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale di Portomaggiore n. 41 del 17/12/19, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del TUEL, è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2020-2022;
 - con deliberazione del Consiglio Comunale di Portomaggiore n. 42 del 17/12/2019, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del TUEL, è stato approvato il Bilancio di Previsione e relativi allegati atti di programmazione 2020-2022;
 - con deliberazione di Giunta Comunale di Portomaggiore n. 2 del 07/01/2020 è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione "Globalizzato" e l'annesso Piano delle Performance 2020-2022", con cui si assegnano le Linee funzionali, le risorse umane e finanziarie necessarie per il raggiungimento degli Obiettivi di performance, ai diversi Settori dell'ente. Sono stati approvati precisamente i seguenti allegati:
 - **ALLEGATO 1** composto da:
 - INTRODUZIONE AL PEG "GLOBALIZZATO" 2020-2022 PEG E PIANO DELLA PERFORMANCE;**
 - Allegato A – ORGANIGRAMMA;**
 - Allegato B – PEG GLOBALIZZATO 2020-2022 SCHEDE COMPETENZE PER SETTORE DEL COMUNE** che delimitano le competenze e le risorse assegnate a ciascun Settore. Ogni scheda è composta dai seguenti elementi:
 - Assegnazione risorse umane;
 - Attribuzione di nuove dotazioni strumentali;
 - Cambiamenti significativi nel contesto di riferimento rispetto all'anno precedente;
 - Indicazioni gestionali annuali di Settore;
 - Indicatori gestionali del Settore.
 - Allegato C** comprensivo degli allegati: **C-1 ARTICOLAZIONE DELLE TIPOLOGIE DI ENTRATA IN CATEGORIE E DEI PROGRAMMI DI SPESA IN MACRO AGGREGATI e C-2 QUADRO DELLE RISORSE FINANZIARIE;**
 - Allegato D – PIANO DELLE PERFORMANCE OBIETTIVI GESTIONALI** al fine della valutazione della performance operativa/gestionale dell'Ente;
 - Allegato E – PIANO DELLE PERFORMANCE OBIETTIVO STRATEGICO INTERSETTORIALE** al fine della valutazione della Performance strategica dell'ente;
- Gli **ALLEGATI D e E** costituiscono il Piano della Performance dell'ente.

Dato atto che con deliberazione di Giunta Comunale di Portomaggiore n. 6 del 28/01/2020, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del TUEL, è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione – Aggiornamento al triennio 2020-2022;

Dato atto che con deliberazione di Giunta Comunale di Portomaggiore n. 66 del 06/10/2020 dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del TUEL, è stato approvato il grado di realizzazione al 30 settembre 2020 degli Obiettivi di Piano Performance 2020 e la **modifica del Piano Esecutivo di gestione/Piano delle Performance 2020-2022 in relazione all'emergenza COVID-19;**

Dato atto che il P.E.G. "globalizzato", costituisce lo strumento operativo attraverso il quale la Giunta sviluppa gli obiettivi del DUP traducendoli in obiettivi gestionali, collega gli stessi alle dotazioni finanziarie ed economiche dell'ente ed affida la loro realizzazione ai Dirigenti e alla struttura organizzativa;

Rilevato che gli strumenti di programmazione e controllo adottati, quali in PEG globalizzato, rappresentano un presupposto per l'attività di misurazione e valutazione delle performance e del sistema di premialità a favore dei dipendenti dirigenti e non dirigenti;

Richiamato il nuovo **Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi**, unificato per l'Unione ed i Comuni che la compongono, compreso il Comune di Portomaggiore, approvato con deliberazione di **G.C. n. 5 del 28/01/2020**, che recepisce con alcuni aggiustamenti il

regolamento unico per la definizione, misurazione e valutazione delle performance da applicarsi all'Unione dei Comuni Valli e Delizie ed ai Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore **(SMIVAP)**;

Visto il D.Lgs. 150/2009 e successive modificazioni ed integrazioni, per ultime introdotte con D.Lgs. 74/2017;

Dato atto che l'art. 10 del D.Lgs. 150/2009 modificato con D.Lgs. 74/2017 stabilisce che entro il 30/06 la Relazione annuale sulla performance approvata dall'organo di indirizzo politico - amministrativo e validata dall'OIV evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alla risorse;

Dato atto che, come contemplato dal suddetto Regolamento, all'art. **Art. 43 - il Piano delle performance**

"1. All'inizio di ogni periodo di programmazione, l'Amministrazione definisce il Piano delle performance che, nel rispetto degli indirizzi programmatici, individua gli obiettivi, così come specificato nell'art. 3, nonché gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance. Esso viene unificato organicamente al Piano Esecutivo di Gestione (Peg) e deliberato dalla Giunta in coerenza con i documenti di programmazione generale (Bilancio di previsione e Documento Unico di Programmazione) ed è pubblicato sul sito istituzionale dell'ente.

2. Il Piano delle performance è aggiornato ogni volta che se ne richieda la necessità, sia per l'inserimento di nuovi obiettivi, sia per la modifica degli obiettivi assegnati.

3. In corso d'anno, indicativamente entro il mese di luglio, i dirigenti/responsabili di servizio effettuano la verifica dello stato di attuazione degli obiettivi al fine dell'adozione dell'eventuale aggiornamento del Piano performance.

4. Entro il mese di gennaio dell'anno successivo, i dirigenti/responsabili di servizio effettuano la verifica conclusiva dello stato di attuazione degli obiettivi relativamente all'anno precedente.

5. Entro il mese di marzo dell'anno successivo la Giunta recepisce i report e, su proposta del Nucleo di Valutazione, approva il grado di realizzazione degli obiettivi."

Dato atto altresì che, come contemplato dal suddetto Regolamento, all'art. **Art. 44 - la Relazione sulle performance**

1. Entro il 30 giugno di ogni anno, l'Amministrazione predispone un documento denominato "Relazione sulla performance" che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, rilevando eventuali scostamenti.

2. La relazione sulle performance è approvata mediante deliberazione di Giunta, validata dal Nucleo di Valutazione e pubblicata sul sito istituzionale dell'ente.

Considerato che l'emergenza epidemiologica dovuta al COVID-19, che ha interessato l'intera nazione nel corso del 2020 ed è tutt'ora presente, ha determinato uno slittamento della suddetta tempistica di reporting e valutazione;

Rilevato che la **Giunta Comunale con deliberazione n. 49 del 20/07/2021**, dichiarata immediatamente eseguibile, ha provveduto ad approvare i report relativi alla verifica del grado di realizzazione degli Obiettivi del Piano Performance 2020-2022, annualità 2020, predisposti dai Dirigenti e dal Segretario Generale, già sottoposti all'analisi e alla valutazione del Nucleo di Valutazione, come da menzionata nota in data 30/06/2021 assunta al protocollo n. 9349 del 30/06/2021, come da allegati di seguito descritti:

- Allegato A - Stato di attuazione Obiettivi gestionali anno 2020;
- Allegato B - Stato di attuazione Obiettivi Trasversali anno 2020.

Dato atto altresì che con la medesima deliberazione la Giunta ha disposto l'approvazione della proposta formulata dal Nucleo di Valutazione, di valutazione del grado di realizzazione degli obiettivi gestionali e degli obiettivi strategici trasversali anno 2020 finalizzata alla valutazione della performance organizzativa di tipo operativo gestionali e di tipo strategico;

Dato atto che in riferimento alla performance organizzativa di cui sopra nonché della performance individuale frutto delle valutazioni dei dipendenti e dirigenti, il Dirigente del

Settore Risorse Umane dell'Unione e il Segretario Generale hanno predisposto una Relazione sulla performance 2020 riassuntiva allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

Preso atto dell'istruttoria compiuta dal Settore Gestione Risorse Umane dell'Unione, di cui il Segretario si avvale per l'attuazione del Ciclo delle Performance, in merito all'istruttoria, i soggetti coinvolti attestano:

- di avere rispettato le varie fasi del procedimento ai sensi della Legge 241/90 e della normativa specifica;
- di avere verificato, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi
- di essersi attenuti alle Misure di prevenzione della corruzione, generali e specifiche previste nel piano Triennale di Prevenzione della Corruzione in vigore presso l'Ente;

Visto il Parere di regolarità tecnica FAVOREVOLE espresso dal Segretario Generale del Comune di Portomaggiore, ad esito del controllo attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il Parere di regolarità contabile FAVOREVOLE espresso dal Dirigente del Settore Finanze del Comune di Portomaggiore, attestante la regolarità contabile del presente atto in relazione agli effetti diretti e/o indiretti che lo stesso produce sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, ai sensi degli articoli 49, 147, comma 1 e 147-bis del Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni e dato atto che i suddetti Pareri sono allegati al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che i suddetti Pareri sono allegati al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;

Con voti unanimi e palesi legalmente espressi;

DELIBERA

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate di:

1. di approvare, come approva, **la Relazione sulla performance del Comune di Portomaggiore relativamente all'anno 2020**, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale;
2. di trasmettere la Relazione al Nucleo di Valutazione al fine della validazione così come contemplato all'art. 10 del D.Lgs. 150/2009 e ss.mm.ii.;
3. di disporre la pubblicazione della Relazione di che trattasi, con annessa validazione del Nucleo di Valutazione, nel frattempo acquisita, sul sito internet comunale nella sezione trasparenza.

UNANIMEMENTE

Decide di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile essendovene l'urgenza ai sensi articolo 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 dovendo procedere alla conclusione del ciclo della performance.

Firmato in digitale IL SINDACO Nicola Minarelli	Firmato in digitale IL SEGRETARIO Rita Crivellari
---	---