



**AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO DEL TERZO SETTORE -  
ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO O ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE -  
DISPONIBILE ALLA CO-PROGETTAZIONE CON IL COMUNE DI PORTOMAGGIORE E  
ALLA CONSEGUENTE ATTUAZIONE DI UN PROGETTO DI CONTRASTO  
DELL'ESCLUSIONE SOCIALE DELLE PERSONE IN CONDIZIONE DI POVERTÀ ESTREMA  
O A RISCHIO DI MARGINALITÀ: ACCESSO AI BENI DI PRIMA NECESSITÀ CON  
PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA RACCOLTA E DISTRIBUZIONE DI GENERI  
ALIMENTARI**

**PERIODO GENNAIO 2024 - DICEMBRE 2025**

**Approvato con determinazione n. 469 del 24/11/2023 (quale allegato A)**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI ALLE PERSONE  
DEL COMUNE DI PORTOMAGGIORE**

**RENDE NOTO**

Che con determinazione n. 469 del 24/11/2023 è indetta una procedura di co-progettazione mediante avviso pubblico per l'individuazione di un soggetto del Terzo Settore (ETS), precisamente organizzazione di volontariato o associazione di promozione sociale, in forma singola o associata, disponibile alla co-progettazione per la realizzazione sul territorio di Portomaggiore, in modo integrato con i servizi sociali comunali, di azioni di contrasto dell'esclusione sociale delle persone in condizione di povertà estrema o a rischio di marginalità: accesso ai beni di prima necessità con particolare riferimento alla raccolta e distribuzione di generi alimentari per il periodo di gennaio 2024 – dicembre 2025.

**ART. 1 - OGGETTO E FINALITÀ DELL'AVVISO**

Scopo della presente procedura è raccogliere le manifestazioni di interesse da parte di organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale di cui al D.Lgs.117 del 03/07/2017 "Codice del Terzo settore" per l'attivazione di un partenariato mediante progettazione ai sensi dell'art. 55 del D.lgs n. 117/2017.

**ART. 2 – ATTIVITÀ OGGETTO DI CO - PROGETTAZIONE E FINALITÀ**

L'avviso ha ad oggetto la ricerca di un soggetto che sia interessato e disponibile ad avviare un percorso di co-progettazione e di successiva realizzazione di un progetto socio-assistenziale di rete attraverso il quale poter:

- fornire un primo accesso al sistema di interventi e prestazioni sociali rivolti ai cittadini in condizione di disagio socio-economico in collaborazione con il Servizio Sociale ed Assistenziale di Comune nell'ottica di messa in rete e valorizzazione delle competenze e delle risorse che le Organizzazioni di Volontariato e le Associazioni di Promozione Sociale possono mettere a disposizione della collettività;
- combattere i processi di emarginazione sociale sviluppando azioni di sistema finalizzate al contrasto dello stato di povertà ed al superamento di particolari condizioni di disagio e di emergenza socio-economica;
- sviluppare una sinergia tra pubblico, terzo settore e mondo imprenditoriale anche nell'impegno sul versante del recupero alimentare a fini di solidarietà sociale.

Tra gli obiettivi delle attività oggetto della co-progettazione rientrano in particolare:

- l'attività di recupero e distribuzione di beni di prima necessità compresi beni alimentari
- realizzazione di interventi economico-assistenziali in situazioni di particolare emergenza a persone indigenti individuate o prese in carico dal Servizio Sociale ed Assistenziale di Comune, coerentemente con le misure contemplate dal vigente Regolamento Comunale per l'erogazione di prestazioni sociali agevolate del Comune di Portomaggiore (Titolo II art.8).

La promozione di azioni a contrasto delle condizioni di povertà e fragilità sociale, nonché misure di sostegno al reddito familiare, costituiscono tema centrale nella programmazione degli interventi sociali anche contemplati nel Piano di Zona per la salute ed il benessere sociale di cui all'art. 19 della L.328/2000 – azioni sostenute dal Piano Nazionale e Piano Regionale della Povertà;

Il progetto, una volta messo a punto, deve prevedere lo svolgimento delle attività dalla data del suo avvio, presumibilmente da Gennaio 2024, per la durata di 2 anni, fino a Dicembre 2025 compreso. Il progetto deve essere realizzato in forte integrazione con i Servizi sociali comunali e dell'ASP Eppi-Manica-Salvatori, prevedere la possibilità di realizzare attività con il coinvolgimento di soggetti destinatari di condanne mutate in lavori di pubblica utilità, in accordo con la convenzione siglata da codesto comune con il tribunale di Ferrara nonché di soggetti che svolgono servizio civile coerentemente con le specifiche progettualità a cui il Comune ha aderito.

Il progetto potrà contenere altresì indicazione di come l'ETS intende supportare nuclei e cittadini in condizione di disagio socio-economico, segnalati dal servizio sociale del Comune, nelle seguenti aree di intervento:

- trasporto di persone disabili non autosufficienti;
- trasporto di persone non autosufficienti.

Il progetto potrà contenere altresì proposte innovative rispettando le linee definite dal presente paragrafo avviate in sinergia con attori istituzionali e non, che operano sul territorio di Portomaggiore: ad esempio collaborazione attiva per il progetto "Unità di Strada" attivo presso il Comune di Portomaggiore.

Le linee di indirizzo sopra riportate, unitamente al progetto condiviso, costituiranno la base del rapporto convenzionale di cui allo schema riportato all'ALLEGATO 4 –Schema di Convenzione.

### **ART. 3 - DESTINATARI – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La presente procedura, che non consiste nell'affidamento di un servizio in appalto a fronte di un corrispettivo, è finalizzata all'attivazione di un partenariato per l'attuazione degli interventi e delle attività previste dal presente avviso.

I requisiti di partecipazione sono i seguenti:

- Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale;
- Requisiti di idoneità tecnico professionale;

#### **3.1. Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale**

Possono partecipare alla presentazione delle domande:

- le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale di cui al D.Lgs.117 del 03/07/2017 "Codice del Terzo settore, a norma dell'art.1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n.106", nel "Registro unico nazionale". L'iscrizione è condizione sia per la partecipazione sia per la stipula della convenzione sia per la prosecuzione del rapporto convenzionale.
- i soggetti in possesso di insussistenza di una delle cause di esclusione previste dagli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm;

### 3.2. Requisiti di idoneità tecnico professionale

A tutela degli interessi pubblici dell'Amministrazione procedente, agli ETS partecipanti è richiesto il requisito di idoneità tecnico professionale consistente nell'aver maturato un'esperienza, pari ad almeno tre anni (36 mesi) negli ultimi cinque anni (2018-2023) in attività, in campo sociale, analoghe a quelle declinate all'interno dell'art. 2 del presente avviso.

I soggetti concorrenti per partecipare dovranno dichiarare ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- i dati del Presidente e degli altri soggetti muniti di poteri di rappresentanza;
- il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui al punto 3.1, precisando gli estremi dell'iscrizione al registro unico ETS;
- il possesso dei Requisiti di idoneità tecnico professionale di cui al punto 3.2
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni che costituiscono motivo di esclusione di cui agli articoli 94, 95, 96, 97 e 98 del Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 e ss.mm.ii;
- di non trovarsi in alcuna condizione di insolvenza nei confronti del Comune di Portomaggiore;

Tutti i requisiti del presente articolo devono essere posseduti e autocertificati da ciascun soggetto partecipante ad eventuale raggruppamento.

### ART. 4 – DURATA, AMBITO TERRITORIALE E RISORSE ECONOMICHE

Gli interventi e attività oggetto delle presente procedura di co-progettazione si svolgeranno indicativamente da Gennaio 2024 fino a Dicembre 2025.

Qualora la definizione del progetto richieda tempi più lunghi, l'avvio dell'attività sarà posticipato ad una data da concordarsi tra le parti, mantenendo durata di esecuzione di 2 anni. Le attività dovranno essere espletate all'interno del territorio di Portomaggiore.

Il comune di Portomaggiore è disponibile a sostenere la realizzazione della proposta progettuale oggetto del presente Avviso Pubblico attraverso il riconoscimento di un contributo economico ai sensi dell'art. 12 della L. 241/1990, a copertura delle spese sostenute e documentate dall'ETS, per un importo massimo di 24.000,00€ di cui 12.000,00€ per l'annualità 2024 e 12.000,00€ per l'annualità 2025. Il Comune si riserva la possibilità di riconoscere ulteriori contributi a copertura di spese per attività supplementari strettamente correlati al progetto co-promosso che dovessero subentrare nel corso della sua realizzazione.

### ART. 5 – PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Gli ETS interessati a partecipare alla presente procedura in composizione plurisoggettiva dovranno **presentare un unico plico chiuso e sigillato e firmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura "PROPOSTA DI CO-PROGETTAZIONE PER ATTUAZIONE DI UN PROGETTO DI CONTRASTO DELL'ESCLUSIONE SOCIALE DELLE PERSONE IN CONDIZIONE DI POVERTÀ ESTREMA O A RISCHIO DI MARGINALITÀ: ACCESSO AI BENI DI PRIMA NECESSITÀ CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA RACCOLTA E DISTRIBUZIONE DI GENERI ALIMENTARI"**

**Il plico dovrà contenere due buste, a loro volta chiuse, sigillate e firmate sui lembi di chiusura:**

**Busta A** recante l'indicazione del mittente e la dicitura **"Documentazione amministrativa", contenente:**

- **Domanda di partecipazione** in bollo da €. 16,00, o eventuale dichiarazione di esenzione da bollo, e **dichiarazione sostitutiva** resa dal legale rappresentante, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, che attesti i requisiti di partecipazione, da predisporre utilizzando **l'ALLEGATO 1** del presente avviso.
- eventuale accordo di costituzione associazione temporanea di scopo come da schema di cui all'**ALLEGATO 2**;
- **copia dell'atto costitutivo e dello statuto dell'Associazione/Organizzazione;**
- **fotocopia di valido documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.**

**Busta B** recante l'indicazione del mittente e la dicitura **"Proposta Progettuale"**

**La proposta progettuale** dovrà essere in linea con quanto specificato all'interno dell'art. 2 del presente avviso e dovrà essere articolata **secondo lo schema allegato (ALLEGATO 3)**, comprensivo del piano finanziario preventivo.

Il plico così predisposto, **a pena di esclusione**, dovrà pervenire, **mediante** consegna a mano, raccomandata A.R. a mezzo del servizio postale; servizio privato di corriere, al Comune di Portomaggiore – Ufficio Protocollo – Centro Servizi Portoinforma - Piazza Verdi 22 – 44015 Portomaggiore (FE), tel. 0532/323011, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 12/12/2023.**

Si precisa che i giorni e gli orari di apertura del Comune di Portomaggiore – Ufficio Protocollo presso Centro Servizi "PortoInforma" - P.zza Verdi, 22 - cap. 44015 Portomaggiore (Fe), sono i seguenti:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00;
- il giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 18.00;

Il termine indicato è perentorio e tassativo. Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato, o sul quale non sia apposto il mittente, la scritta relativa alla specificazione dell'avviso, o che non sia adeguatamente sigillato. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione nel termine perentorio sopra indicato, trascorso il quale non viene riconosciuta valida alcuna proposta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

La valutazione delle proposte presentate dai concorrenti sarà effettuata da apposita Commissione, nominata dopo il termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

**Il giorno 12/12/2023 alle ore 15,00** presso la sede comunale di Portoinforma – Piazza Verdi 22, la Commissione procederà in seduta pubblica all'apertura del plico e all'esame della documentazione contenuta nella busta A) "Documentazione Amministrativa" e all'ammissione alla selezione dei concorrenti.

Alla seduta della Commissione sono ammessi a partecipare i legali rappresentanti delle associazioni concorrenti, o i loro delegati muniti di delega scritta.

La valutazione delle proposte progettuali contenute nella busta B) applicando i criteri ed i punteggi previsti dal presente avviso, sarà effettuata dalla Commissione in successiva seduta segreta.

#### **ART. 6 – CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLA PROPOSTA**

La graduatoria sarà formulata applicando i criteri seguenti, attribuendo complessivamente Massimo **punti 100, ad ognuna delle proposte progettuali pervenute:**

<b>SUB-CRITERI</b>		<b>PUNTI</b>
B1	Descrizione generale delle finalità e dell'organizzazione dell'Associazione e la relativa congruità, coerenza e qualità rispetto al progetto tecnico-organizzativo presentato; Modello organizzativo che si intende mettere a disposizione per la realizzazione del progetto, n. volontari, esperienze maturate e formazione acquisita dagli stessi	<b>30</b>
B2	Conoscenza del territorio, in termini di raccolta di prodotti donati, possibilità di ampliare la rete dei donatori anche attraverso la sinergia con altri enti del terzo settore	<b>10</b>
B3	Caratteristiche dei locali messi a disposizione per svolgere l'attività descritta dall'ETS nella proposta progettuale, nonché dei mezzi utilizzati per reperire le	<b>10</b>

	forniture e delle attrezzature disponibili per lo stoccaggio e la corretta conservazione generi alimentari e di consumo	
B4	Descrizione delle attività che si intendono realizzare finalizzate al reperimento dei prodotti di prima necessità (convenzioni con Banco Alimentare – protocollo d'intesa con attività commerciali ecc.)	<b>20</b>
B5	Descrizione delle modalità tecnico/operative connesse allo stoccaggio ed alla distribuzione dei beni e alla realizzazioni di altri progetti assistenziali	<b>20</b>
B6	Eventuali azioni innovative proposte (trasporti, interventi in emergenza, ecc)	<b>10</b>

Il relazione al Progetto ciascun commissario della commissione giudicatrice, dopo attenta lettura e confronto comparativo del progetti in gara, provvederà all'attribuzione del punteggio un giudizio mediante la sotto riportata scala di valori:

GIUDIZI	COEFFICIENTI	CRITERI DI GIUDIZIO DEL PROGETTO
Ottimo	1,0	E' ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni/condizioni migliori
Distinto	0,9	Aspetti positivi elevati ma inferiori a soluzioni/condizioni ottimali
Buono	0,8	Aspetti positivi di una certa evidenza
Discreto	0,7	Aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
Sufficiente	0,6	Aspetti positivi ritenuti appena rilevanti
Insufficiente	0,5	Aspetti positivi non ritenuti rilevanti
Gravemente insufficiente	0,3	Aspetti positivi ritenuti scarsamente rilevanti
Assente/irrelevante	0,0	Nessun aspetto positivo

La media dei coefficienti attribuiti dai componenti della commissione verrà moltiplicata per il punteggio massimo attribuibile. Nella determinazione dei punti si terrà conto esclusivamente delle prime due cifre decimali, arrotondando il secondo decimale all'unità superiore qualora il terzo decimale sia uguale o superiore a 5.

Una volta ottenuti i punteggi per ciascuna offerta progettuale, essi saranno riparametrati, al fine di ristabilire l'equilibrio dei vari elementi di valutazione; la Commissione di gara assegnerà quindi il punteggio massimo di 100 punti al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto e un punteggio proporzionale agli altri concorrenti.

Nel caso di unico concorrente non si procederà alla riparametrazione.

In base al punteggio complessivo ottenuto verrà stilata la graduatoria. La commissione potrà procedere alla formazione della graduatoria anche in presenza di una sola proposta.

Il Comune potrà inoltre decidere, a proprio insindacabile giudizio, di sospendere e/o annullare la procedura e/o non procedere all'aggiudicazione qualora nessuno dei progetti presentati sia ritenuto idoneo ai requisiti del presente avviso o per sopravvenuti motivi di rilievo, senza che i concorrenti possano richiedere indennità, compensi o risarcimenti di sorta.

L'amministrazione provvederà a dare comunicazione della graduatoria disposta dalla Commissione con apposito avviso da pubblicarsi sul sito web istituzionale al fine di dare avvio alla fase di co-progettazione con l'associazione prima classificata.

## **ART. 7 – FASE DELLA CO-PROGETTAZIONE**

La Co-progettazione condivisa avviene attraverso l'attivazione di tavoli di confronto tra l'associazione ed il Dirigente competente, eventualmente supportato da un funzionario dei servizi sociali, al fine di apportare eventuali variazioni al progetto presentato, fermo restando le azioni oggetto dell'attività di co-progettazione disciplinate dall'art. 2 del presente avviso.

Lo scopo del tavolo è la definizione congiunta del progetto e del piano finanziario preventivo definitivi da allegare alla **convenzione** regolante i reciproci rapporti tra le parti, come da schema **ALLEGATO 4**, che sarà stipulata previa adozione di apposita determinazione dirigenziale a conclusione dell'iter.

Nel caso di mancato accordo, il Comune potrà avviare la fase di co-progettazione con i concorrenti che occupano le posizioni immediatamente successive alla graduatoria.

#### **ART. 8 – PUBBLICITA'**

Il testo integrale dell'avviso di manifestazione d'interesse viene pubblicato per almeno **15** giorni consecutivi all'Albo pretorio on line e nella sezione "Bandi e gare" del Comune di Portomaggiore [www.comune.portomaggiore.fe.it](http://www.comune.portomaggiore.fe.it)

#### **ART.9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi di quanto stabilito Regolamento UE Generale sulla Protezione dei dati – 2016/679, i dati personali forniti dai soggetti interessati saranno raccolti per le finalità di gestione della procedura di gara e saranno trattati mediante strumenti manuali, informatici e telematici e comunque idonei a garantirne sicurezza e riservatezza, anche successivamente all'eventuale stipula della convenzione.

L'interessato gode dei diritti di cui alla norma sopra citata tra i quali figura il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Titolare del trattamento di tali dati è il Comune di Portomaggiore. Il Comune di Portomaggiore ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA (dpo-team@lepida.it). Le informazioni su titolare del trattamento, responsabile della protezione dati e diritti dell'interessato sono disponibili sul sito web del Comune di Portomaggiore [www.comune.portomaggiore.fe.it](http://www.comune.portomaggiore.fe.it).

#### **ART. 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento è Saverio Sacca, Responsabile dei Servizi Sociali ed Assistenziali del Comune di Portomaggiore -Telefono: 0532-323315/323011,  
Posta elettronica: [s.sacca@comune.portomaggiore.fe.it](mailto:s.sacca@comune.portomaggiore.fe.it).  
PEC: [comune.portomaggiore@legalmail.it](mailto:comune.portomaggiore@legalmail.it)

L'adozione del presente avviso e del provvedimento finale di chiusura del procedimento è demandato al Dirigente del Settore Servizi alla Persona del Comune di Portomaggiore - Telefono: 0532-323317/323011,  
Posta elettronica: [e.bertarelli@comune.portomaggiore.fe.it](mailto:e.bertarelli@comune.portomaggiore.fe.it).  
PEC: [comune.portomaggiore@legalmail.it](mailto:comune.portomaggiore@legalmail.it)

Portomaggiore, .....

F.to in digitale  
Il Dirigente del Settore Servizi alle Persone  
*Elena Bertarelli*

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati del Comune di Portomaggiore